

Zarządzenie nr 4/2015/2016
Dziekana Wydziału Prawa i Administracji UKSW
z dnia 1 czerwca 2016 r.
w sprawie kontroli prac dyplomowych w Otwartym Systemie
Antyplagiatowym na Wydziale Prawa i Administracji
Uniwersytetu Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie

Na podstawie § 43 ust. 2 pkt 1 lit. c w zw. z § 43 ust. 2 pkt 2 lit. d Statutu Uniwersytetu Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie z dnia 25 czerwca 2015 r., a także na podstawie art. 167a ust. 4 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym (t.j. Dz. U. z 2012 r., poz. 572 ze zm.) oraz § 11 rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 23 sierpnia 2012 r. w sprawie warunków prowadzenia studiów na określonym kierunku i poziomie kształcenia (Dz. U. z 2012 r., poz. 983) zarządzam, co następuje:

§ 1

1. Z dniem 1 czerwca 2016 r. ustala się obowiązek sprawdzania wszystkich prac dyplomowych w Otwartym Systemie Antyplagiatowym.
2. Prace sprawdzane są przez Promotora poprzez Archiwum Prac Dyplomowych (APD) lub bezpośrednio umieszczenie pracy w Otwartym Systemie Antyplagiatowym (OSA) (logowanie za pośrednictwem Centralnego Systemu Uwierzytelniania).
3. Za pośrednictwem APD sprawdzana jest ostateczna wersja pracy. W drodze bezpośredniego umieszczenia pracy na swoim koncie w OSA Promotor uzyskuje możliwość sprawdzenia wersji roboczej pracy dyplomowej na każdym etapie jej powstawania.
4. Ostateczna wersja pracy dyplomowej podlega obowiązkowemu sprawdzeniu, co stanowi warunek konieczny dopuszczenia pracy do obrony.

§ 2

1. Po sprawdzeniu pracy przez Otwarty System Antyplagiatowy Promotor otrzymuje w formie pliku PDF wygenerowany automatycznie skrócony „Raport z badania pracy”.
2. Do Promotora należy interpretacja raportu szczegółowego, dostępnego po zalogowaniu do OSA, w tym przede wszystkim kontrola, czy praca zawiera nieuprawnione zapożyczenia i czy w pracy zastosowano podstawienia czcionek utrudniające automatyczne rozpoznawanie słów.
3. Po analizie raportu szczegółowego w ciągu 5 dni roboczych przed terminem obrony pracy dyplomowej Promotor składa w właściwym Dziekanacie wypełniony formularz skróconego „Raportu z badania pracy”. Określa się w nim, czy praca dyplomowa została przygotowana samodzielnie.

§ 3

1. Promotor po analizie raportu szczegółowego może uznać, że praca:
 - zostaje dopuszczona do obrony,
 - powinna zostać poprawiona, ale wykryte zapożyczenia nie stanowią plagiatu,
 - wymaga sprawdzenia przez Wydziałową Komisję Dyscyplinarną.
2. Jeśli praca wymaga korekty, po naniesieniu poprawek przez studenta podlega ona ponownemu sprawdzeniu w Otwartym Systemie Antyplagiatowym w trybie określonym w § 1 i 2.
3. Właściwy Dziekanat informuje zainteresowanego studenta w ciągu 3 dni roboczych o decyzji Promotora. W przypadku uruchomienia procedury dyscyplinarnej właściwy Dziekanat informuje niezwłocznie Pełnomocnika Dziekana ds. Systemu Antyplagiatowego.

§ 4

Nadzór nad procedurą kontroli prac dyplomowych w Otwartym Systemie Antyplagiatowym realizowaną zgodnie z postanowieniami Dziekana i innymi dokumentami UKSW na Wydziale Prawa i Administracji sprawuje Pełnomocnik Dziekana ds. Systemu Antyplagiatowego.

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

DZIEKAN
WYDZIAŁU PRAWA I ADMINISTRACJI UKSW
prof. dr hab. Marek Miśalski
(1)