



## **ZARZĄDZENIE Nr 5/2021**

**Rektora Uniwersytetu Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie**

**z dnia 21 stycznia 2021 r.**

### **zmieniające Zarządzenie Nr 43/2020 Rektora UKSW w sprawie prowadzenia albumu studenta, księgi dyplomów i archiwizacji prac dyplomowych**

Na podstawie art. 23. ust. 1 oraz w związku z art. 74, art. 76 ust. 4, art. 188 ust. 4 i art. 351 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2020 r. poz. 85 z późn. zm.) oraz § 14-28 i § 43 i 44 Rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 27 września 2018 r. w sprawie studiów (Dz. U. poz. 1861 z późn. zm.) oraz ustawą z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1231 z późn. zm.) oraz § 25 ust. 2 pkt 1 lit. b Statutu UKSW- zarządza się, co następuje:

#### **§ 1.**

W Zarządzeniu Nr 43/2020 Rektora Uniwersytetu Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie z dnia 17 czerwca 2020 r. w sprawie prowadzenia albumu studenta, księgi dyplomów i archiwizacji prac dyplomowych wprowadza się następujące zmiany:

1) w § 3:

a) ust. 3 otrzymuje brzmienie:

„3. Potwierdzenie, o którym mowa w ust. 2, zawiera datę odbioru dyplomu oraz podpis osoby odbierającej dyplom. W wyjątkowych przypadkach uzasadnionych brakiem możliwości odbioru dyplomu w siedzibie uczelni, na pisemny wniosek absolwenta z podaniem adresu odbioru, uczelnia może wysłać dyplom wraz z suplementem i ich odpisy za pośrednictwem Poczty Polskiej za zwrotnym potwierdzeniem odbioru.”,

b) po ust. 3 dodaje się ust. 4 w brzmieniu:

„4. W przypadku, o którym mowa w ust. 3 zdanie drugie, na potwierdzeniu odbioru dyplomu w miejscu podpisu osoby odbierającej dyplom pracownik dziekanatu sporządza adnotację „wysłano Poczta Polska w dniu ....” i potwierdza swoim podpisem i pieczęcią imienną.”;

2) w § 4:

a) ust. 2 otrzymuje brzmienie:

„2. Warunkiem umieszczenia pliku z treścią pracy dyplomowej w bazie, o której mowa w ust. 1 jest złożenie oświadczenia studenta o autorstwie pracy oraz o udzieleniu licencji niewyłącznej do rozpowszechniania jego pracy poprzez publiczne udostępnianie jej w miejscu, w którym praca jest przechowywana w uczelni. Wzór oświadczenia studenta zawiera załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.”,

- b) ust. 6 otrzymuje brzmienie:
- „6. Warunkiem kontynuowania postępowania o nadanie tytułu zawodowego jest złożenie oświadczenia promotora o spełnieniu warunków do przedstawienia tej pracy w postępowaniu o nadanie tytułu zawodowego, wg wzoru określonego w załączniku nr 4 do niniejszego zarządzenia.”,
- c) po ust. 6 dodaje się ust. 7 i 8 w brzmieniu:
- „7. Oświadczenia wymienione w ust. 2 i 6 składa się w formie elektronicznej w APD.
8. Prace dyplomowe przechowywane są w formie elektronicznej i administrowane w zakresie danych tam zawartych, przez Centrum Systemów Informatycznych Uniwersytetu.”.
- 3) w § 6 ust. 2 otrzymuje brzmienie:
- „2. Praca dyplomowa po egzaminie, o którym mowa w § 3 ust. 1 jest przechowywana w Bibliotece Uniwersytetu w wersji elektronicznej, aby każdy zainteresowany mógł mieć do niej dostęp. Czytelnia Biblioteki udostępnia zainteresowanym osobom, do wglądu, zarchiwizowane prace dyplomowe wyłącznie w formie elektronicznej. Nie udostępnia się prac zawierających informacje podlegające ochronie na podstawie przepisów o ochronie informacji niejawnych.”;
- 4) załącznik nr 2 do zarządzenia otrzymuje brzmienie określone w załączniku nr 1 do niniejszego zarządzenia;
- 5) załącznik nr 3 do zarządzenia otrzymuje brzmienie określone w załączniku nr 2 do niniejszego zarządzenia;
- 6) załącznik nr 4 do zarządzenia otrzymuje brzmienie określone w załączniku nr 3 do niniejszego zarządzenia.

## § 2.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

REKTOR

ks. prof. dr hab. Ryszard Czekalski