

INSTRUKCJA DO PRZYGOTOWANIA SYLABUSA DO ZAJĘĆ DLA WPIA UKSW

na podstawie uniwersyteckiej instrukcji przygotowania sylabusu znajdującego się pod adresem:
https://usosweb.uksw.edu.pl/instrukcje/instrukcja_sylabus_2012.pdf
(niektóre treści zostały przeklejone) oraz na podstawie wytycznych wewnętrznych WPIA UKSW

POLA BIAŁE W SYLABUSIE WYPEŁNIA SAMODZIELNIE PROWADZĄCY ZAJĘCIA

PRZYKŁADY: Kursywą, kolor zielony

Podstawowe informacje o przedmiocie (niezależne od cyklu)

Nazwa przedmiotu	Nazwa przedmiotu powinna być zgodna z programem studiów przyjętym przez Radę Wydziału i zgodna z tym co widnieje w planach zajęć w USOS. UWAGA! Należy także samodzielnie wpisać nazwę przedmiotu w języku angielskim
Język wykładowy	Należy wybrać z listy
Strona www	Proszę wpisać adres strony WWW dla przedmiotu - jeśli taka jest prowadzona. Jeśli strona nie jest prowadzona, proszę zostawić puste pole. Chodzi o link do opisu zajęć. Linki do poszczególnych grup zajęciowych będzie trzeba podać dalej.
Poziom przedmiotu	Proszę wybrać z listy
Symbole efektów kształcenia	Należy sprawdzić, czy w polu tym wpisane są symbole efektów kształcenia DLA KONKRETNEGO PRZEDMIOTU w podziale na kategorie: <i>Przykład:</i> Wiedza (W): K_W02 K_W04 K_W05 Umiejętności (U): K_U01 K_U02 Kompetencje społeczne (K): K_K02 K_K03 K_K07 Jeżeli w tym polu nie ma symboli należy je samodzielnie wpisać. Jeżeli nie ma możliwości wpisania (brak możliwości edycji) należy ten fakt zgłosić do odpowiedniego Kierownika Kierunku. UWAGA! Skąd należy pobrać symbole efektów kształcenia dla konkretnych przedmiotów (ćwiczeń, wykładów, seminariów)? Proszę wejść na stronę WPIA UKSW (linki poniżej) i utworzyć uchwałę dla danego roku, na którym prowadzony jest przedmiot. W dalszej części uchwały PDF znajdują się symbole przypisane do konkretnych przedmiotów w formie tabelki.

lp.	rok studiów	semestr	przedmiot	język wykładowy przedmiotu	rodzaj zajęć dydaktycznych	symbole efektów uczenia się dla kierunku	forma zaliczenia	liczba godzin	punkty ECTS
Przedmioty obligatoryjne									252
1	I	1	Wstęp do prawoznawstwa	polski	wykład	PR_W01, PR_W02	egzamin	30	3
2	I	1	Wstęp do prawoznawstwa	polski	ćwiczenia	PR_U01, PR_U04 PR_K02, PR_K03	zaliczenie na ocenę	30	3
3	I	1	Historia ustroju i prawa w Polsce	polski	wykład	PR_W01, PR_W02 PR_W03, PR_W09	egzamin	30	3
4	I	1	Historia ustroju i prawa w Polsce	polski	ćwiczenia	PR_U01, PR_U05 PR_U07, PR_U09 PR_K01, PR_K03 PR_K04	zaliczenie na ocenę	15	3
5	I	1	Powszechna historia państwa i prawa	polski	wykład	PR_W01, PR_W02 PR_W03, PR_W09	egzamin	30	3
6	I	1	Powszechna historia państwa i prawa	polski	ćwiczenia	PR_U01, PR_U05 PR_U07, PR_U09 PR_K01, PR_K03 PR_K04	zaliczenie na ocenę	30	2

Kierunek Prawo:

<https://wpia.uksw.edu.pl/sites/default/files/plan-zajec/Uchwa%C5%82a%20senatu%20prawo%202019.pdf>

Kierunek Administracja I stopień:

<https://wpia.uksw.edu.pl/sites/default/files/Uchwa%C5%82a%20senatu%20AD%20I%202019.pdf>

Kierunek Administracja II stopień:

<https://wpia.uksw.edu.pl/sites/default/files/plan-zajec/Uchwa%C5%82a%20senatu%20AD%20MU%202019.pdf>

Kierunek Stosunki międzynarodowe I stopień:

https://wpia.uksw.edu.pl/sites/default/files/plan-zajec/186-2019%20z%2026.09.2019%20dot.%20sm%20I%20st.%201570193972_zal-u-186-2019.pdf

Kierunek Stosunki międzynarodowe II stopień:

https://wpia.uksw.edu.pl/sites/default/files/plan-zajec/187%20dot.%20sm%20I%201570193944_zal-u-187-2019%20%283%29.pdf

Kierunek Człowiek w cyberprzestrzeni:

<https://wpia.uksw.edu.pl/sites/default/files/plan-zajec/Uchwa%C5%82a%20SEnatu%20CwC.pdf>

Kierunek Bezpieczeństwo w gospodarce cyfrowej:

<https://wpia.uksw.edu.pl/sites/default/files/plan-zajec/Uchwa%C5%82a%20BwGC.pdf>

Skrócony opis, opis

Podajemy syntetyczny opis przedmiotu

Literatura

W polu „Literatura” należy wpisać pozycje literatury w podpunktach (optymalnie 2-8 pozycji literatury podstawowej) w formie:

Literatura podstawowa (1.; 2.; 3.);

Literatura uzupełniająca (1.; 2.; 3.); – **należy podać!**

	W opisie: Autor, tytuł. Miejsce wydania rok. Autor, tytuł. „Tytuł czasopisma” rok numer strony. Autor, tytuł. W: Tytuł dzieła zbiorowego, redaktor. Miejsce wydania rok, strony. Autor, tytuł. Adres WWW (dla dokumentu elektronicznego). UWAGA! Wpisana literatura podstawowa MUSI być dostępna dla studenta w Bibliotece WPIA UKSW. Dostępność literatury należy zweryfikować z bazą biblioteki dostępną pod linkiem: https://katalog.biblioteka.uksw.edu.pl/
Efekty kształcenia i opis ECTS:	W tym punkcie należy opisać dwa elementy. I. EFEKTY KSZTAŁCENIA Należy tutaj rozwinąć (wkleić) opisy symboli efektów kształcenia, które wcześniej zostały wpisane do sylabusu tylko jako symbole. W tym celu jeszcze raz wchodzimy na stronę WPIA UKSW (linki poniżej) i otwieramy uchwałę dla danego roku, na którym prowadzony jest przedmiot. W dalszej części uchwały PDF znajdują się symbole przypisane do konkretnych przedmiotów w formie tabelki. Kierunek Prawo: https://wpia.uksw.edu.pl/sites/default/files/plan-zajec/Uchwa%C5%82a%20senatu%20prawo%202019.pdf Kierunek Administracja I stopień: https://wpia.uksw.edu.pl/sites/default/files/Uchwa%C5%82a%20senatu%20AD%20I%202019.pdf Kierunek Administracja II stopień: https://wpia.uksw.edu.pl/sites/default/files/plan-zajec/Uchwa%C5%82a%20senatu%20AD%20MU%202019.pdf Kierunek Stosunki międzynarodowe I stopień: https://wpia.uksw.edu.pl/sites/default/files/plan-zajec/186-2019%20z%2026.09.2019%20dot.%20sm%20I%20st.%201570193972_zal-u-186-2019.pdf Kierunek Stosunki międzynarodowe II stopień: https://wpia.uksw.edu.pl/sites/default/files/plan-zajec/187%20dot.%20sm%20II%201570193944_zal-u-187-2019%20%283%29.pdf Kierunek Człowiek w cyberprzestrzeni: https://wpia.uksw.edu.pl/sites/default/files/plan-zajec/Uchwa%C5%82a%20SEnatu%20CwC.pdf Kierunek Bezpieczeństwo w gospodarce cyfrowej: https://wpia.uksw.edu.pl/sites/default/files/plan-zajec/Uchwa%C5%82a%20BwGC.pdf UWAGA!!! Każdy z opisów należy dostosować do własnego przedmiotu! Przykład: PR_U02 student posiada umiejętność wykorzystywania wiedzy teoretycznej z zakresu prawa administracyjnego do opisu, analizy i rozwiązywania konkretnych spraw prawnych

PR_U03 student posiada umiejętności właściwego analizowania roli norm prawnych prawa administracyjnego w kształtowaniu przyczyn i przebiegu zjawisk społecznych

II. OPIS ECTS

Liczba punktów ECTS znajduje się w tych samych uchwałach, pod tymi samymi linkami – w tabeli po prawej stronie.

lp.	rok studiów	semestr	przedmiot	język wykładowy przedmiotu	rodzaj zajęć dydaktycznych	symbole efektów uczenia się dla kierunku	forma zaliczenia	liczba godzin	punkty ECTS
Przedmioty obligatoryjne									252
1	I	1	Wstęp do prawoznawstwa	polski	wykład	PR_W01, PR_W02	egzamin	30	3
2	I	1	Wstęp do prawoznawstwa	polski	ćwiczenia	PR_U01, PR_U04 PR_K02, PR_K03	zaliczenie na ocenę	30	3
3	I	1	Historia ustroju i prawa w Polsce	polski	wykład	PR_W01, PR_W02 PR_W03, PR_W09	egzamin	30	3
4	I	1	Historia ustroju i prawa w Polsce	polski	ćwiczenia	PR_U01, PR_U05 PR_U07, PR_U09 PR_K01, PR_K03 PR_K04	zaliczenie na ocenę	15	3
5	I	1	Powszechna historia państwa i prawa	polski	wykład	PR_W01, PR_W02 PR_W03, PR_W09	egzamin	30	3
6	I	1	Powszechna historia państwa i prawa	polski	ćwiczenia	PR_U01, PR_U05 PR_U07, PR_U09 PR_K01, PR_K03 PR_K04	zaliczenie na ocenę	30	2

Jak opisać ECTS?

Nakład pracy przeciętnego studenta wyrażony w punktach ECTS określa osoba prowadząca przedmiot przy założeniu, że

1 ECTS odpowiada 25-30 godzinom pracy studenta

w różnych formach (uczestnictwo w zajęciach, samodzielne przygotowanie się do egzaminu, samodzielne lektura, przygotowanie i prezentacja projektu/pracy, przygotowanie się do zajęć itp.). Punkty powinny uwzględniać także czas studenta poświęcony na wykonanie takich zadań obowiązujących w ramach zajęć z danego przedmiotu jak prace semestralne/roczne/ dyplomowe, projekty/ćwiczenia realizowane w laboratorium, prace terenowe itp.

Przykład dla wykładu prowadzonego w formie 30 godzin, któremu przypisano 3 ECTS:

Udział w wykładzie: 30h

Przygotowanie do egzaminu: 20h

Samodzielna analiza materiałów źródłowych: 20h

Konsultacje: 5h

SUMA GODZIN: 75 = około 3 ECTS

Wymagania wstępne

Osoba prowadząca przedmiot określa zakres wiadomości/umiejętności/kompetencji jakie powinien już posiadać student przed rozpoczęciem nauki przedmiotu, a także specyfikację innych przedmiotów, które należy zaliczyć wcześniej. np.: nazwa przedmiotu/przedmiotów (który/które trzeba ukończyć wcześniej) lub posiadać wiedzę lub ukończone praktyki.

Zakres tematów	Jasny i zwięzły opis treści przedmiotu pozwalający określić jego zakres tematyczny dla poszczególnych jednostek wykładowych, np. dla wykładu 30 godz. powinno być 15 tematów.
Metody dydaktyczne i sposoby weryfikacji efektów kształcenia:	Należy tu wskazać dwa elementy: I. OPIS METOD DYDAKTYCZNYCH Opisane syntetycznie metody znajdują się w dokumencie pod linkiem: https://usosweb.uksw.edu.pl/instrukcje/instrukcja_sylabus_2012.pdf na stronach od 6 do 10 UWAGA! Prosimy nie kopiować do sylabusu całych opisów z powyższego dokumentu. Należy w tym miejscu także opisać sposób prowadzenia zajęć w związku z przejściem na nauczanie zdalne. Tutaj należy wziąć pod uwagę treść Decyzji Nr 15/2020 Prorektora ds. Studenckich i Kształcenia Uniwersytetu Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie z dnia 21 września 2020 r., a w szczególności par. 1: Zajęcia dydaktyczne przeprowadza się w ramach kontaktu: 1) synchronicznego, w którym studenci oraz prowadzący zajęcia uczestniczą w nich w tym samym czasie, ale w różnych miejscach, przy pomocy aplikacji Microsoft Teams – aplikacji opartej na chmurze, zawierającej zestaw narzędzi do współpracy zespołowej, wchodzącej w skład systemu Office 365 firmy Microsoft, pobranej ze strony office365.uksw.edu.pl lub innej aplikacji (np. prowadzone w czasie rzeczywistym wideo wykłady, wideokonferencje, wideo czaty) z zastrzeżeniem ust 4; 2) synchronicznego ze wsparciem kontaktu asynchronicznego, z zastrzeżeniem pkt 3; 3) asynchronicznego (jako wzmocnienie-dopełnienie kształcenia synchronicznego) przy wykorzystaniu infrastruktury i oprogramowania zapewniających interakcję między studentami i osobami prowadzącymi zajęcia, tj. transfer i wymiana wiedzy na platformie Moodle, w tym artykuły, zbiory linków, dyskusje, zadania, testy sprawdzające wiedzę, jak również wykłady audio zamieszczane na dedykowanym UKSW kanale YouTube lub MS Stream, konsultacje prowadzone za pomocą komunikatorów internetowych, transfer i wymiana wiedzy w ramach usługi Office 365, publikacje na blogach nauczycieli akademickich UWAGA! W tym miejscu należy także podać link do oprogramowania, w którym będą prowadzone zajęcia – tj. link do właściwej grupy na MSTEams II. SPOSOBY WERYFIKACJI METOD DYDAKTYCZNYCH Należy podać dokładny opis metod weryfikacji pracy studenta w ramach danego przedmiotu. Formy pomiaru/oceny pracy studenta mogą być następujące (przykłady) • <i>egzaminy ustne lub pisemne</i> • <i>eseje/ wypracowania</i> • <i>kolokwia/testy</i> • <i>prace semestralne/ roczne/ dyplomowe</i> • <i>projekty i ćwiczenia praktyczne/raporty z doświadczeń</i> • <i>praktyki</i>

	• <i>ocenianie ciągle</i> Każdy efekt kształcenia wskazany wyżej w sylabusie powinien mieć określoną metodę dydaktyczną oraz formę jego weryfikacji np. efekt potrafi efektywnie dobierać i wykorzystywać narzędzia analizy matematycznej jest osiągany metodą ćwiczeń praktycznych a weryfikowany przygotowaniem projektu lub szerzej - efekty w obszarze wiedzy są osiągane takimi metodami jak: wykład informacyjny, wykład problemowy, prezentacja, indywidualna lektura tekstów, a weryfikowane ustnym egzaminem. <i>Przykład:</i> <i>PR_U02 student posiada umiejętność wykorzystywania wiedzy teoretycznej z zakresu prawa administracyjnego do opisu, analizy i rozwiązywania konkretnych spraw prawnych – weryfikacja w formie kolokwium oraz projektu grupowego</i>
Metody i kryteria oceniania	Należy jasno określić kryteria oceny w odniesieniu do poszczególnych efektów kształcenia dla danego przedmiotu. Student już na początku zajęć powinien mieć pełną świadomość tego, jakich efektów kształcenia prowadzący od niego oczekuje oraz jak zdefiniowane poszczególne poziomy osiągnięcia tych efektów. <i>Przykład:</i> <i>Efekt kształcenia: PR_U02 student posiada umiejętność wykorzystywania wiedzy teoretycznej z zakresu prawa administracyjnego do opisu, analizy i rozwiązywania konkretnych spraw prawnych</i> <i>Na ocenę 2: student nie posiada umiejętności wykorzystywania wiedzy teoretycznej z zakresu prawa administracyjnego do opisu, analizy i rozwiązywania konkretnych spraw prawnych</i> <i>Na ocenę 3, 3,5: student posiada jedynie podstawową umiejętność wykorzystywania wiedzy teoretycznej z zakresu prawa administracyjnego do opisu, analizy i rozwiązywania konkretnych spraw prawnych</i> <i>Na ocenę 4, 4,5: student posiada dobrą umiejętność wykorzystywania wiedzy teoretycznej z zakresu prawa administracyjnego do opisu, analizy i rozwiązywania konkretnych spraw prawnych. Potrafi łączyć poszczególne elementy teoretyczne z praktycznymi i wyciągać wnioski.</i> <i>Na ocenę 5: student posiada bardzo dobrą umiejętność wykorzystywania wiedzy teoretycznej z zakresu prawa administracyjnego do opisu, analizy i rozwiązywania konkretnych spraw prawnych. Potrafi łączyć poszczególne elementy teoretyczne z praktycznymi i wyciągać wnioski i nie popełnia błędów w zleconych zadaniach.</i>