

WYDZIAŁ PRAWA KANONICZNEGO UKSW
PROCEDURA REKRUTACYJNA
PROGRAM ERASMUS+ SMS
Wyjazdy studentów w celu odbycia części studiów
w uczelni partnerskiej w roku akademickim 2026/2027

§ 1

Rekrutacja studentów do Programu Erasmus+

1. Rekrutacja podstawowa studentów Wydziału Prawa Kanonicznego UKSW (zwanego dalej WPK) do Programu Erasmus+ na wyjazd na studia do uczelni partnerskiej w roku akademickim 2026/2027 odbywa się w terminie **od dnia 3 lutego 2026 roku do dnia 3 marca 2026 roku**. W ramach rekrutacji podstawowej studenci mogą zgłaszać się na wyjazd na studia w semestrze zimowym lub letnim, zaś w ramach rekrutacji uzupełniającej – na wyjazd na studia w semestrze letnim.
2. Jeżeli po zakończeniu rekrutacji podstawowej pozostaną nadal wolne miejsca w uczelniach partnerskich, uruchomiona zostanie rekrutacja uzupełniająca na wyjazd na studia w semestrze letnim. Rekrutacja uzupełniająca odbędzie się w terminie ogłoszonym na stronie internetowej WPK (www.wpk.uksw.edu.pl).
3. Rekrutacja do Programu Erasmus+ odbywa się w trzech etapach. W trakcie I etapu kandydaci zgłaszają się do Programu (poprzez dokonanie rejestracji w systemie USOSweb), II etap obejmuje egzamin z języka obcego (test poziomujący), w ramach III etapu Komisja Rekrutacyjna ds. Programu Erasmus+ podejmuje decyzje w sprawie zakwalifikowania kandydatów do wyjazdów na studia do uczelni partnerskich.

§ 2

Oferta uczelni partnerskich w ramach Programu Erasmus+

1. Informacje o uczelniach partnerskich, liczbie miejsc, okresie trwania studiów, poziomie studiów oraz wymaganiach językowych na uczelniach partnerskich dostępne są w systemie USOSweb (<https://usosweb.uksw.edu.pl>).
2. Studenci mogą aplikować o wyjazd na studia jedynie do uczelni partnerskich, z którymi WPK zawarł międzyinstytucjonalne umowy Erasmus+. Uczelnie partnerskie muszą posiadać tzw. Kartę ECHE (Erasmus Charter for Higher Education), ważną na rok akademicki 2026/2027, uprawniającą do uczestnictwa w Programie Erasmus+.

§ 3

Studenci, którzy mogą uczestniczyć w procedurze rekrutacyjnej

1. O wyjazd na studia do uczelni partnerskiej w ramach Programu Erasmus+ mogą ubiegać się studenci prowadzonych na WPK jednolitych studiów magisterskich (studiów stacjonarnych i niestacjonarnych) oraz studiów doktoranckich (doktoranci), z zastrzeżeniem ust. 4 - 7 poniżej.
2. Student posiadający obywatelstwo inne niż państwa członkowskiego Unii Europejskiej lub Europejskiego Obszaru Gospodarczego zobowiązany jest do zapoznania się z przepisami dotyczącymi wyjazdu na terytorium kraju przyjmującego w związku z planowanym tam pobytem, w charakterze stypendysty Programu Erasmus+.
3. Studenci studiów doktoranckich (doktoranci) podczas pobytu w uczelni zagranicznej mogą uczestniczyć w projekcie badawczym, muszą jednak również uczęszczać na zajęcia i zdobyć wymaganą liczbę punktów ECTS.
4. O wyjazd na studia do uczelni partnerskiej w ramach Programu Erasmus+ nie mogą ubiegać się studenci pierwszego roku jednolitych studiów magisterskich. W szczególnie uzasadnionych przypadkach o wyjazd na studia w ramach Programu Erasmus+ mogą ubiegać się studenci pierwszego roku jednolitych studiów magisterskich pod warunkiem realizacji wyjazdu na drugim roku studiów (w takim przypadku

Komisja Rekrutacyjna ds. Programu Erasmus+ zobowiązana jest do uzasadnienia decyzji o zakwalifikowaniu kandydata do Programu).

5. O wyjazd na studia do uczelni partnerskiej w ramach Programu Erasmus+ nie mogą ubiegać się studenci ostatniego roku jednolitych studiów magisterskich oraz ostatniego roku studiów doktoranckich.
6. O wyjazd na studia do uczelni partnerskiej w ramach Programu Erasmus+ nie mogą ubiegać się słuchacze prowadzonych na WPK studiów podyplomowych i uczestnicy kursów doszkalających.
7. O wyjazd na studia do uczelni partnerskiej w ramach Programu Erasmus+ nie mogą ubiegać się studenci, którzy nie rozliczyli się z wcześniejszych wyjazdów na praktyki lub w celu odbycia części studiów w ramach Programu LLP-Erasmus lub Programu Erasmus+.
8. Studenci studiów niestacjonarnych, wyjeżdżający na studia do uczelni partnerskiej w ramach Programu Erasmus+, nie są zwolnieni z opłat za studia na WPK.

§ 4

Komisja Rekrutacyjna ds. Programu Erasmus+

1. Komisję Rekrutacyjną ds. Programu Erasmus+ (zwaną dalej Komisją Rekrutacyjną) powołuje Dziekan WPK.
2. W skład Komisji Rekrutacyjnej wchodzi: pełnomocnik Dziekana WPK ds. Programu Erasmus+ oraz inny pracownik WPK. W posiedzeniach Komisji Rekrutacyjnej może uczestniczyć w charakterze obserwatora przedstawiciel Samorządu Studentów wyznaczony przez Przewodniczącego Zarządu Samorządu Studentów.
3. Do zadań Komisji Rekrutacyjnej należy w szczególności:
 - 1) organizowanie i przeprowadzanie rekrutacji studentów do Programu Erasmus+;
 - 2) podejmowanie decyzji o zakwalifikowaniu kandydata do Programu Erasmus+;
 - 3) ogłaszanie wyników postępowania rekrutacyjnego do Programu Erasmus+.

§ 5

I Etap – Rejestracja kandydatów on-line w systemie USOSweb

1. Kandydaci na wyjazd na studia do uczelni partnerskiej w ramach Programu Erasmus+ dokonują rejestracji on-line w systemie USOSweb (<https://usosweb.uksw.edu.pl>). W ramach rekrutacji podstawowej kandydaci dokonują rejestracji w terminie **od dnia 3 lutego 2026 roku do dnia 19 lutego 2026 roku (godz. 23.59)**. W przypadku uruchomienia rekrutacji uzupełniającej termin rejestracji kandydatów zostanie ogłoszony na stronie internetowej WPK (www.wpk.uksw.edu.pl).
2. Wniosek on-line w systemie USOSweb składa się z następujących obowiązkowych części:
 - 1) wybór uczelni partnerskiej (student wybiera jedną uczelnię spośród uczelni partnerskich dostępnych w aktywnej rekrutacji);
 - 2) deklaracja poziomu znajomości języków obcych (obowiązkowo należy określić poziom znajomości języka wykładowego, w którym prowadzone są zajęcia w wybranej przez studenta uczelni partnerskiej);
 - 3) opinia o kandydacie składającym aplikację (opinię może wystawić zatrudniony na WPK nauczyciel akademicki, posiadający co najmniej stopień naukowy doktora; opinii nie może wystawić pełnomocnik Dziekana WPK ds. Programu Erasmus oraz członek Komisji Rekrutacyjnej; wystawienie opinii następuje on-line w systemie USOSweb);
 - 4) CV studenta w języku polskim / CV studenta w języku obcym (w którym prowadzone są zajęcia w wybranej przez studenta uczelni partnerskiej);
 - 5) list motywacyjny w języku polskim / list motywacyjny w języku obcym (w którym prowadzone są zajęcia w wybranej przez studenta uczelni partnerskiej).

3. Złożenie wniosku on-line w systemie USOSweb jest jednoznaczne z zapoznaniem się przez kandydata i akceptacją niniejszej Procedury Rekrutacyjnej oraz *Ogólnych zasad wstępnej rekrutacji studentów na stypendium Erasmus+ w celu realizacji części toku studiów (SMS) na uczelni zagranicznej z krajów programu w roku akademickim 2026/2027 (Załącznik nr 1 do Decyzji Nr 1/2026 Prorektora ds. Nauki i Współpracy Międzynarodowej UKSW z dnia 28 stycznia 2026 roku)*.

§ 6

II Etap – Egzamin z języka obcego

1. Egzamin z języka obcego (test poziomujący) przeprowadza Studium Języków Obcych UKSW (dalej zwane SJO).
2. SJO ogłasza informację o terminie i miejscu egzaminu z języka obcego (testu poziomującego) na swojej stronie internetowej (www.sjo.uksw.edu.pl).

§ 7

III Etap - Rekrutacja w ramach Komisji Rekrutacyjnej

1. Posiedzenie Komisji Rekrutacyjnej w celu przeprowadzenia III etapu rekrutacji, tj. podjęcia decyzji w sprawie zakwalifikowania kandydatów do wyjazdów na studia do uczelni partnerskich, odbywa się w terminie do 7 dni od zakończenia II etapu rekrutacji.
2. O zakwalifikowaniu kandydata do Programu Erasmus+ i przyznaniu wyjazdu na studia do uczelni partnerskiej decyduje liczba punktów zebranych przez kandydata w procesie rekrutacji.
3. Z posiedzenia Komisji Rekrutacyjnej sporządza się protokół.

§ 8

Ogólne kryteria obowiązujące w postępowaniu rekrutacyjnym

1. Kandydat musi dokonać rejestracji on-line w systemie USOSweb w wyznaczonym terminie. Niezarejestrowanie się w wyznaczonym terminie bądź złożenie niepełnego lub nieprawidłowo wypełnionego wniosku on-line wyklucza z udziału w dalszej rekrutacji, za wyjątkiem przypadku opisanego w ust. 2 poniżej.
2. Dopuszcza się złożenie papierowej wersji wniosku, gdy niepełnosprawność kandydata uniemożliwia mu złożenie wniosku on-line w systemie USOSweb. W takim przypadku pełnomocnik Dziekana WPK ds. Programu Erasmus+, na pisemny wniosek kandydata, udostępnia papierową wersję formularza zgłoszeniowego.
3. Kandydat powinien spełniać wszystkie kryteria wskazane w umowie zawartej przez UKSW z Narodową Agencją Programu Erasmus+ oraz kryteria wskazane w *Ogólnych zasadach wstępnej rekrutacji studentów na stypendium Erasmus+ w celu realizacji części toku studiów (SMS) na uczelni zagranicznej z krajów programu w roku akademickim 2026/2027 (Załącznik nr 1 do Decyzji Nr 1/2026 Prorektora ds. Nauki i Współpracy Międzynarodowej UKSW z dnia 28 stycznia 2026 roku)*.
4. Kandydat, który wcześniej korzystał z wyjazdów na praktyki lub w celu odbycia części studiów w ramach Programu LLP-Erasmus lub Programu Erasmus+ ma obowiązek złożyć Komisji Rekrutacyjnej oświadczenie w formie pisemnej, że rozliczył się z poprzednich wyjazdów. Przedmiotowe oświadczenie musi być potwierdzone przez pracownika Działu Współpracy Międzynarodowej UKSW oraz przez pracownika Dziekanatu WPK.
5. Kandydat musi spełniać wszystkie warunki wskazane przez przyjmującą uczelnię partnerską, obowiązujące w danym roku akademickim.
6. Postępowanie rekrutacyjne ma charakter konkursowy.

§ 9

Kryteria oceny predyspozycji kandydata w postępowaniu rekrutacyjnym

1. Celem postępowania rekrutacyjnego jest dokonanie oceny predyspozycji kandydata do wyjazdu na studia do uczelni partnerskiej w ramach Programu Erasmus+.
2. O zakwalifikowaniu kandydata do wyjazdu na studia do uczelni partnerskiej w ramach Programu Erasmus+ decyduje suma liczby punktów, uzyskanych przez kandydata z poniższych kryteriów:
 - 1) średnia ocen uzyskanych przez kandydata – maksymalnie 10 punktów (średnią ocen oblicza się z całości dotychczasowego toku studiów na WPK; informację o średniej ocen przekazuje Komisja Rekrutacyjnej Dziekanat WPK);
 - 2) znajomość języka obcego, w którym mają odbywać się studia w uczelni partnerskiej, do której kandydat aplikuje - potwierdzona certyfikatem lub wynikiem przeprowadzonego przez SJO egzaminu z języka obcego (testu poziomującego) – maksymalnie 8 punktów;
 - 3) znajomość języka urzędowego kraju wyjazdu – maksymalnie 3 punkty;
 - 4) motywacja kandydata do udziału w mobilności w ramach programu Erasmus+ – maksymalnie 6 punktów;
 - 5) udokumentowana działalność kandydata w organizacjach studenckich oraz aktywności na rzecz WPK – maksymalnie 4 punkty;
 - 6) pozytywna opinia o kandydacie, wystawiona przez zatrudnionego na WPK nauczyciela akademickiego, posiadającego co najmniej stopień naukowy doktora – maksymalnie 1 punkt.
3. Jeżeli niepełnosprawność kandydata uniemożliwia mu udział w postępowaniu rekrutacyjnym, Komisja Rekrutacyjna ustala inny tryb postępowania.

§ 10

Ogłoszenie wyników postępowania rekrutacyjnego

1. Po zakończeniu postępowania rekrutacyjnego Komisja Rekrutacyjna sporządza:
 - 1) rankingową listę kandydatów wstępnie zakwalifikowanych na wyjazd na studia do uczelni partnerskiej w ramach Programu Erasmus+;
 - 2) rankingową rezerwową listę kandydatów, którzy pozytywnie przeszli rekrutację, ale nie zakwalifikowali się na wyjazd na studia do uczelni partnerskiej w ramach Programu Erasmus+ z powodu braku miejsc (kolejność miejsc na liście rezerwowej wynika z liczby punktów zdobytych w trakcie rekrutacji – od najwyższej do najniższej).
2. Komisja Rekrutacyjna ogłasza powyższe listy rankingowe na stronie internetowej WPK (www.wpk.uksw.edu.pl).

§ 11

Przyznanie stypendium na czas pobytu w uczelni partnerskiej

1. Finansowanie wyjazdu na studia do uczelni partnerskiej jest możliwe dopiero po podpisaniu przez studenta w Dziale Współpracy Międzynarodowej UKSW indywidualnej umowy finansowej. Do czasu pisemnego potwierdzenia przyjęcia na studia przez uczelnię partnerską oraz podpisania przez studenta indywidualnej umowy finansowej, każda osoba zakwalifikowana na wyjazd na studia w ramach Programu Erasmus+ jest osobą zakwalifikowaną wstępnie. Niepodpisanie przez studenta indywidualnej umowy finansowej jest jednoznaczne z rezygnacją z przyznanego stypendium.
2. W przypadku dysponowania odpowiednią wysokością środków finansowych, stypendium zostanie przyznane wszystkim studentom wstępnie zakwalifikowanym na wyjazd na studia do uczelni partnerskiej w ramach Programu Erasmus+. W przypadku ograniczonej ilości środków finansowych, stypendium zostanie przyznane studentom zajmującym najwyższe miejsca na liście rankingowej (kandydatom, którzy uzyskali najwyższą liczbę punktów).

3. Student, który zakwalifikował się na wyjazd na studia do uczelni partnerskiej, a którym stypendium nie zostanie przyznane, będą mogli zrealizować wyjazd bez stypendium (z tzw. stypendium zerowym).

§ 12

Odwołanie od decyzji Komisji Rekrutacyjnej

Studentowi przysługuje prawo odwołania się od decyzji Komisji Rekrutacyjnej do Dziekana WPK (za pośrednictwem przewodniczącego Komisji Rekrutacyjnej) w terminie 14 dni od daty ogłoszenia wyników postępowania rekrutacyjnego. Odwołanie składa się w formie pisemnej. Decyzja podjęta przez Dziekana WPK jest ostateczna.

§ 13

Rezygnacja z wyjazdu na studia do uczelni partnerskiej

1. Student, który zakwalifikował się na wyjazd na studia do uczelni partnerskiej może zrezygnować z wyjazdu. W tym celu student składa pisemną rezygnację z wyjazdu w Dziale Współpracy Międzynarodowej UKSW. Pismo obejmujące rezygnację z wyjazdu musi zawierać oświadczenie pełnomocnika Dziekana WPK ds. Programu Erasmus o zapoznaniu się z treścią rezygnacji studenta z wyjazdu.
2. W przypadku rezygnacji z wyjazdu osoby zakwalifikowanej na wyjazd na studia do uczelni partnerskiej, możliwość wyjazdu przysługuje osobie zajmującej najwyższe miejsce na liście rezerwowej, starającej się o wyjazd do tej uczelni partnerskiej. W takim wypadku pełnomocnik Dziekana WPK ds. Programu Erasmus informuje osobę z listy rezerwowej o możliwości wyjazdu na studia w ramach Programu Erasmus+.

§ 14

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany niniejszej Procedury rekrutacyjnej będą publikowane na stronie internetowej WPK (www.wpk.uksw.edu.pl).
2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej Procedurze rekrutacyjnej zastosowanie mają postanowienia *Ogólnych zasad wstępnej rekrutacji studentów na stypendium Erasmus+ w celu realizacji części toku studiów (SMS) na uczelni zagranicznej z krajów programu w roku akademickim 2026/2027 (Załącznik nr 1 do Decyzji Nr 1/2026 Prorektora ds. Nauki i Współpracy Międzynarodowej UKSW z dnia 28 stycznia 2026 roku)*, jak również postanowienia zawartych przez WPK międzyinstytucjonalnych umów z uczelniami partnerskimi, a także obowiązujące przepisy prawa.
3. Niniejsza Procedura rekrutacyjna wchodzi w życie z dniem 2 lutego 2026 roku.