

Informacje podstawowe

Nazwa przedmiotu	Organizacja projektów, warsztatów i szkoleń edukacyjno-medialnych
Prowadzący	dr Mateusz Kot
Wydział	Wydział Teologiczny
Kierunek	Dziennikarstwo i komunikacja społeczna
Poziom studiów	I
Profil studiów	praktyczny
Forma studiów	stacjonarna
Moduł specjalnościowy	
Dyscyplina naukowa, do której odnoszą się efekty uczenia się	Nauki o komunikacji społecznej i mediach
Obowiązuje od roku akademickiego	2021/2022
Rok studiów	3
Semestr	1
Język wykładowy	polski
Status przedmiotu (<i>obowiązkowy, do wyboru</i>)	obowiązkowy
Odniesienie do kierunkowych efektów uczenia się (<i>symbole</i>)	DL_U11; DL_U15; DL_U17; DL_K07
Rodzaj zajęć (<i>wybór z listy*</i>)	ćwiczenia
Liczba godzin	30
Liczba ECTS	2
Wymagania wstępne	Zainteresowanie tematyką prowadzenia szkoleń, pracy projektowej; uczestnictwo w specjalizacji edukacyjno-medialnej
Opis i cele przedmiotu Organizacja projektów, warsztatów i szkoleń edukacyjno-medialnych	Celem przedmiotu jest nabycie umiejętności związanych z planowaniem i organizacją warsztatów, projektów i szkoleń oraz doskonalenie kompetencji z ich prowadzenia. Zajęcia mają ułatwić studentom rozumienie procesów związanych z planowaniem i realizacją projektów szkoleniowych a także przygotować ich do samodzielnego przygotowywania materiałów dla osób szkolących, włączając w to materiały organizacyjne, merytoryczne oraz pomoce dydaktyczne. Studenci poznają podstawowe zagadnienie związane z zarządzaniem projektami oraz zastosowanie ich w przygotowaniu warsztatów i szkoleń. Poznają rolę interesariuszy i zapoznają się z charakterystyką osób mających wpływ na projekt lub biorących udział w warsztatach. Dowiedzą się co wpływa na skuteczniejsze przekazywanie wiedzy oraz poznają

	techniki aktywizacji uczestników szkoleń. Zapoznają się z formami angażującymi odbiorcę szkolenia, będą znali rolę pytań w procesie nauczania. Ich zadaniem będzie zrozumieć, że przekazywanie wiedzy jest mniej efektywne od rozbudzenia w odbiorcy ciekawości poznawczej. Rola nauczyciela/wykładowcy/szkoleniowca zostanie przedstawiona jako rola przewodnika, partnera w procesie zdobywania wiedzy. Studenci będą w stanie określić cechy dobrego prowadzącego i organizatora.
--	---

Treści programowe

Temat/blok zajęć:	Liczba godzin
Organizacja projektów, warsztatów i szkoleń edukacyjno-medialnych:	
1. Inspiracja jako metoda popularyzacji nauki	2
2. Terminologia i określenia stosowane w zarządzaniu projektami	2
3. Interesariusze i ich wpływ na projekt	2
4. Harmonogramy szkoleń i warsztatów	2
5. Ryzyka w projektach	2
6. Zasoby w zarządzaniu projektami	2
7. Metoda ścieżki krytycznej i łańcucha krytycznego	2
8. Wprowadzenie do prowadzenia szkoleń	2
9. Cele nauczania i zadania szkoleniowe	2
10. Regulaminy i kontrakty w szkoleniach	2
11. Ćwiczenia wprowadzające	2
12. Aktywizacja podczas warsztatów	2
13. Scenariusze warsztatów	2
14. Case study wybranych szkoleń	2
15. Poradniki szkoleniowe – czy warto?	2
Łącznie godzin:	30

Opis przedmiotowych efektów uczenia się i sposoby ich weryfikacji

Kategoria efektu (W, U, K)	<u>Kierunkowe</u> efekty uczenia się (co ogólnie absolwent po tych studiach będzie wiedział i umiał)	<u>Opis przedmiotowych</u> efektów uczenia się (wyłącznie czasownikami operacyjnymi - czynności, które da się zweryfikować, mierzalne; w nawiasie należy podać numery tematów zajęć, które realizują dany efekt) (co konkretnie student po tym przedmiocie będzie wiedział i umiał)	Sposoby weryfikacji efektów uczenia się (np.: kolokwium pisemne, egzamin ustny, egzamin pisemny, sprawozdanie, prezentacja na zajęciach, raport, projekt indywidualny, grupowy..)
DL_U11	Posiada umiejętności tworzenia prac pisemnych i prezentacji multimedialnych	U1 – student zrozumiale formułuje myśli w formie prac pisemnych, takich jak scenariusze, analizy ryzyka lub opisy przygotowywanych ćwiczeń (tematy: 5, 11, 13). Swoje wystąpienia publiczne, ćwiczone przed grupą zajęciową, wspiera poprzez prezentacją multimedialną zawierającą scenariusz szkolenia oraz opis ćwiczenia aktywizującego (tematy: 12, 14, praca końcowa).	Projekt grupowy – scenariusz warsztatów edukacyjno-medialnych
DL_U15	Posiada umiejętności prezentowania własnych poglądów i pomysłów, a także przekonywania do nich rozmówców	U2 – student właściwie formułuje cele przygotowanych szkoleń, zrozumiale zapisuje regulaminy, kontrakty, scenariusze. Dobiera właściwy sposób przekazu do wybranej grupy docelowej stosując zasady właściwej komunikacji z grupą (tematy: 4, 6, 10, 13, 15).	Projekt grupowy – scenariusz warsztatów edukacyjno-medialnych
DL_U17	Potrafi pracować w zespole, rozumie swoją w nim rolę	U3 – student rozumie swoją rolę podczas pracy w grupie. Potrafi przyjąć rolę lidera, wykonawcy zadania lub opiekuna określonych zadań w ramach sprawnie działającego zespołu tematy (3, 5, 7).	Prezentacja na zajęciach
DL_K07	Jest przygotowany do samodzielnej pracy, powierzone zadania wykonuje starannie i terminowo	K1 – student jest odpowiedzialny za samodzielność wygonienia swojej pracy. Jej efekty prezentuje w formie wystąpienia, pokazu lub udziału dyskusji. Zadania wykonuje w wyznaczonym czasie, co pozwala na prezentację kompletnych wyników (tematy: 1, 2, 8, 9).	Prezentacja na zajęciach

Metody dydaktyczne

(dostosowane do przedmiotowych efektów uczenia się)

1.	Wykorzystanie prezentacji multimedialnych
2.	Praca z tekstami
3.	Praca w grupach
4.	Wystąpienia indywidualne
5.	Improwizacja scenek rodzajowych
6.	Analiza materiałów video

Opis nakładu pracy studenta w ECTS

Kontakt z prowadzącym	Aktywność	Liczba godzin	Razem liczba godzin / ECTS
bezpośredni	udział w zajęciach	30	30/1
	udział w zaliczeniach poza zajęciami		
	udział w konsultacjach		
praca własna	przygotowanie do zajęć, osobiste lektury	15	30/1
	praca w ramach zaliczenia śródkresowego i przygotowanie do testu końcowego	15	

Kryteria oceny końcowej

(Opis składowych oceny końcowej zajęć, rozkład procentowy lub punktowy, informacja o dopuszczalnej liczbie nieobecności, inne kryteria)

Zajęcia odbywają się w formie stacjonarnej. W usadowionych przypadkach forma zajęć będzie mogła ulec zmianie. Obecność na zajęciach jest obowiązkowa. W trakcie semestru dopuszcza się możliwość trzech nieusprawiedliwionych nieobecności. W trakcie semestru możliwe są testy weryfikujące wiedzę studenta z uprzednio przerobionego materiału lub zadanych lektur. Zaliczenie przedmiotu możliwe jest tylko przy: 1) posiadaniu wymaganej obecności, 2) zaliczeniu pracy śródsesemestralnej w formie testu wiedzy z zadanej lektury, 3) końcowego zaliczenia sesemestralnego poprzez przygotowanie ram organizacyjnych szkolenia w formie prezentacji. Ocena końcową stanowi ocena z końcowej pracy zaliczeniowej przy spełnieniu warunku obecności oraz zaliczeniu powyżej 50% śródsesemestralnego testu wiedzy.

U1:

na ocenę 3 - posiada podstawową umiejętność tworzenia prac pisemnych i prezentacji multimedialnych, a przygotowane prace są zrozumiałe, choć posiadają defekty pod względem językowym, wizualnym i merytorycznym.

na ocenę 4 - posiada średniozaawansowaną umiejętność tworzenia prac pisemnych i prezentacji multimedialnych, wykazuje się także właściwą estetyką oraz zrozumiałym i klarownym sposobem prezentowania treści.

na ocenę 5 - wyróżnia się umiejętnością tworzenia prac pisemnych i prezentacji multimedialnych, jego prace są klarowne, zrozumiałe i estetyczne, bogate od strony merytorycznej, językowej i wizualnej.

U2:

na ocenę 3 - posiada umiejętności prezentowania własnych poglądów i pomysłów sprawnie posługując się językiem polskim, a także przekonywania do nich odbiorców, ale nie dobiera swoich argumentów w sposób optymalny. Wie jak właściwie formułować cele szkoleń i opisywać ćwiczenia, jednak nie jest w tym w pełni kompetentny w praktyce.

na ocenę 4 - posiada umiejętności prezentowania własnych poglądów i pomysłów, a także przekonywania do nich rozmówców, z właściwym doбором narzędzi do określonych grup docelowych. Bardzo dobrze odnajduje się w dyskusji grupowej, właściwie formułuje cele, opisuje ćwiczenia oraz zna teoretyczne podstawy ich tworzenia.

na ocenę 5 - wyróżnia się umiejętnością prezentowania własnych poglądów i pomysłów oraz ponadprzeciętną charyzmą. Wzorowo odnajduje się w dyskusji grupowej, właściwie formułuje cele, opisuje ćwiczenia oraz zna teoretyczne podstawy ich tworzenia.

U3:

na ocenę 3 – biernie pracuje w zespole, podejmuje się nieangażujących ról, nie wykazuje się inicjatywą.

na ocenę 4 – potrafi pracować w zespole, podejmuje się zróżnicowanych ról, wykazuje się inicjatywą.

na ocenę 5 - wyróżnia się umiejętnością pracy w zespole, przyjmuje różne role w zależności od potrzeb, potrafi być zarówno członkiem zespołu, jak i pełnić funkcję lidera, wykazuje się inicjatywą i charyzmą.

K1:

na ocenę 3 – w stopniu podstawowym jest przygotowany do samodzielnej pracy, powierzone zadania są wykonywane terminowo, bez należytej staranności.

na ocenę 4 - jest przygotowany do samodzielnej pracy, powierzone zadania nie są wykonywane starannie i terminowo.

na ocenę 5 – wyróżnia się terminowością, a powierzone zadania są na bardzo wysokim poziomie staranności.

Literatura obowiązkowa

1.	Erikson T., Otoczeni przez idiotów, wyd. Wielka Litera, Warszawa 2024.
2.	Silberman M., Metody aktywizujące w szkoleniach, Wolters Kluwer Polska, Kraków 2006.

Literatura uzupełniająca

1.	Hyla M., Przewodnik po e-learningu, wyd. Wolters Kluwer, Warszawa 2016.
2.	Kutnyj P., Sztuka autoprezentacji i wystąpień publicznych: na żywo i online, wyd. Wydawnictwo Naukowe PWN, Warszawa 2021.
3.	Trocki M. (red.), Metodyki i standardy zarządzania projektami, Polskie Wydawnictwo Ekonomiczne, Warszawa 2017.

* lista rodzajów zajęć

☒ ćwiczenia (audytoryjne, translatoryjne, terenowe, warsztatowe, projektowe)

☐ ćwiczenia laboratoryjne, komputerowe

- ☐ lektorat języka obcego nowożytnego/starożytnego
- ☐ wykład kierunkowy
- ☐ wykład monograficzny lub konwersatorium monograficzne
- ☐ seminarium dyplomowe
(sem. magisterskie, licencjackie lub inżynierskie, na którym student pod kierunkiem opiekuna pracy przygotowuje pracę dyplomową, wykorzystując metody adekwatne do realizowanej tematyki badawczej)
- ☐ pracownia dyplomowa (programistyczna, chemiczna, fizyczna, biologiczna, inżynierska)
(zajęcia laboratoryjne, na których student pod kierunkiem opiekuna pracy przygotowuje pracę dyplomową wykorzystując metody adekwatne do realizowanej tematyki badawczej)