

5. Komisja podejmuje decyzje w drodze głosowania, większością głosów przy obecności co najmniej połowy liczby członków. W przypadku, gdy decyzja nie może być podjęta ze względu na równą liczbę głosów, rozstrzygający jest głos przewodniczącego.

§ 16.

1. Przewodniczący UKJK powoływany jest przez rektora.
2. Do zadań przewodniczącego należy w szczególności:
 - 1) bieżące nadzorowanie funkcjonowania WSZJK;
 - 2) kierowanie pracami UKJK;
 - 3) koordynowanie prac i współdziałanie z jednostkami Uczelni w zakresie działań związanych z zapewnianiem jakości kształcenia, w tym akredytacji i badań ankietowych; 4) przygotowanie corocznego sprawozdania z oceny funkcjonowania WSZJK i przedłożenie go do zaopiniowania UKJK, a po zaopiniowaniu – przekazanie rektorowi UKSW w terminie do końca stycznia kolejnego roku.

§ 17.

1. W ramach Senatu UKSW działa stała SKD.
2. Skład i zadania SKD określa Regulamin Senatu.
3. Obsługę administracyjną SKD prowadzi Dział Kształcenia.

[WKJK]

§ 18.

1. W celu oceny i weryfikacji jakości kształcenia na poziomie podstawowych jednostek organizacyjnych powołuje się WKJK.
2. WKJK powoływana jest przez Dziekana na okres kadencji po zasięgnięciu opinii Rady Wydziału.
3. W skład komisji wchodzi:
 - 1) przewodniczący komisji;
 - 2) przedstawiciele nauczycieli akademickich ze wszystkich kierunków studiów prowadzonych na wydziale zaproponowani przez kierowników studiów;
 - 3) co najmniej dwóch przedstawicieli studentów wskazanych przez wydziałowy organ Samorządu Studenckiego;
 - 4) W posiedzeniach WKJK z głosem doradczym mogą uczestniczyć przedstawiciele otoczenia społeczno-gospodarczego niebędący pracownikami UKSW.
4. Na przewodniczącego może być powołany nauczyciel akademicki co najmniej ze stopniem naukowym doktora habilitowanego. Warunek ten nie dotyczy jednostek organizacyjnych o charakterze wyłącznie dydaktycznym, o których mowa w § 13 ust. 3.
5. Do składu WKJK nie może być powołany pracownik zajmujący stanowisko kierownicze na wydziale odpowiedzialne za kształcenie.
6. Dziekan może rozszerzyć skład WKJK o inne osoby.
7. Dziekan może powołać dodatkowo zespoły zadaniowe wspomagające pracę WKJK, ze wskazaniem ich kompetencji.
8. Do zakresu działania WKJK należy:
 - 1) współuczestniczenie w tworzeniu i doskonaleniu WSZJK;

- 2) opiniowanie nowo projektowanych programów studiów pierwszego i drugiego stopnia, studiów podyplomowych i innych form kształcenia;
 - 3) inicjowanie zmian w programach studiów pierwszego i drugiego stopnia, studiów jednolitych, studiów podyplomowych oraz innych form kształcenia;
 - 4) opiniowanie wniosków o likwidację kierunków studiów pierwszego i drugiego stopnia, studiów jednolitych, studiów podyplomowych oraz innych form kształcenia;
 - 5) przeprowadzanie zbiorczej oceny jakości kształcenia dla kierunków studiów prowadzonych w jednostce organizacyjnej;
 - 6) przedkładanie dziekanowi opinii i wniosków wynikających z analizy:
 - a) opinii pracodawców, uzyskanych na podstawie informacji z rynku pracy,
 - b) opinii absolwentów o przydatności nabytych, jak i brakujących elementów z zakresu wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych w programach studiów kierunków prowadzonych przez wydział,
 - c) sprawozdań rocznych z samooceny kierunków studiów prowadzonych przez wydział;
 - 7) analiza wyników studenckiej oceny działalności dydaktycznej nauczycieli akademickich realizujących zajęcia w danym semestrze, analiza wyników jakości pracy w danej grupie zajęciowej przez nauczycieli akademickich, a także analiza wyników oceny pracy dziekanatu;
 - 8) ocena programów studiów pod kątem całkowitego nakładu pracy studenta oraz możliwości osiągnięcia założonych efektów uczenia się;
 - 9) przeprowadzanie oceny organizacji procesu dydaktycznego oraz infrastruktury wykorzystywanej w procesie dydaktycznym realizowanym na wydziale;
 - 10) ocena systemu informacyjnego jednostki pod kątem kompletności i aktualności publikowanych informacji o procesie kształcenia i jego jakości;
 - 11) wdrażanie decyzji podjętych przez UKJK;
 - 12) inicjowanie działań naprawczych związanych z podnoszeniem jakości kształcenia.
9. Zakres działań WKJK na rok akademicki i harmonogram ich wykonania są ustalane na pierwszym posiedzeniu komisji. Zadania mogą być rozszerzane w miarę potrzeb w trakcie roku akademickiego.
 10. Posiedzenia WKJK odbywają się w terminie ustalonym przez przewodniczącego i są protokołowane.
 11. Komisja podejmuje decyzje w drodze głosowania, większością głosów przy obecności co najmniej połowy liczby członków. W przypadku, gdy decyzja nie może być podjęta ze względu na równą liczbę głosów, rozstrzygający jest głos przewodniczącego.
 12. Rady wydziałów, przynajmniej raz w roku akademickim, poświęcają jedno ze swoich posiedzeń głównie zagadnieniom doskonalenia jakości kształcenia na wydziałach, wykorzystując w tym zakresie informacje zawarte w raporcie rocznym z oceny funkcjonowania WSZJK, przygotowanym przez WKJK, w tym m.in. na temat oceny osiągnięcia efektów uczenia się na poszczególnych kierunkach studiów.