

[WKD]

§ 19.

1. W celu zapewniania jakości kształcenia na poziomie jednostek organizacyjnych powołuje się WKD.
2. WKD powoływane są przez Dziekana na okres kadencji po zasięgnięciu opinii Rady Wydziału. Na przewodniczącego może być wybrany nauczyciel akademicki co najmniej ze stopniem doktora.
3. W skład WKD wchodzi:
 - 1) kierownicy kierunków;
 - 2) nauczyciele reprezentujący dyscypliny naukowe, które są przypisane do kierunku studiów;
 - 3) co najmniej 2 studentów z danego kierunku;
4. W posiedzeniach WKD z głosem doradczym mogą uczestniczyć przedstawiciele otoczenia społeczno-gospodarczego niebędący pracownikami UKSW.
5. Jeżeli na wydziale są prowadzone kierunki przypisane do różnych dyscyplin wiodących, to w ramach struktury WKD dziekan powołuje podkomisje kierunkowe; ust. 3 stosuje się odpowiednio.
6. Do zadań WKD należy:
 - 1) wdrażanie w jednostce procedur służących zapewnieniu i doskonaleniu jakości kształcenia opracowanych przez UKJK i WKJK;
 - 2) opracowanie dla dziekana projektu harmonogramu hospitacji zajęć dydaktycznych;
 - 3) przygotowanie oferty współpracy z otoczeniem społeczno-gospodarczym oraz zapewnianie udziału interesariuszy zewnętrznych w kształtowaniu koncepcji kształcenia;
 - 4) wskazywanie nauczycielom akademickim metod doskonalenia procesu kształcenia, a w szczególności metod dotyczących organizacji i prowadzenia zajęć dydaktycznych oraz sposobów weryfikacji efektów uczenia się osiągniętych przez studentów;
 - 5) opracowanie metod poprawy mobilności studentów i pracowników badawczo-dydaktycznych;
 - 6) przedstawienie dziekanowi sprawozdania z działalności komisji za kończący się rok akademicki – do końca września;
7. Wykonując swoje zadania, WKD współpracują z WKJK-

[Współpraca z otoczeniem społeczno-gospodarczym]

§ 20.

1. Realizując cele WSZJK, o których mowa w § 2 oraz cele wskazane w § 134 ust. 1-2 Statutu UKSW, Uniwersytet współpracuje z otoczeniem społeczno-gospodarczym.
2. Podstawowym podmiotem realizującym cele, o których mowa w ust. 1 jest Wydziałowa Rada Biznesu, zwana dalej „WRB”.
3. WRB jest ciałem doradczym dla wspólnoty UKSW w zakresie pogłębiania wiedzy o potrzebach rynku i przedsiębiorczości i nie podejmuje rozstrzygnięć.
4. Do zadań WRB należy w szczególności:
 - 1) konsultowanie wydziałowych dokumentów programowych, w szczególności misji i strategii wydziału;

- 2) konsultowanie projektów programów studiów, w szczególności w zakresie tworzenia nowych programów, a także zmian w programach studiów;
 - 3) przedkładanie propozycji dotyczących dostosowania oferty dydaktycznej Uniwersytetu do aktualnych potrzeb rynku;
 - 4) konsultowanie badań prowadzonych w Instytucie, na podstawie dokumentów przedkładanych przez dyrektora Instytutu;
 - 5) włączanie się w organizację wydarzeń na UKSW, w szczególności dotyczących rynku pracy i przedsiębiorczości;
 - 6) wspieranie wspólnoty UKSW w pozyskiwaniu nowych partnerów i kontaktów z otoczenia społeczno-gospodarczego;
 - 7) współpraca z UKJK, SKD, WKJK oraz WKD, poprzez udział w pracach tych komisji przedstawicieli otoczenia społeczno-gospodarczego z głosem doradczym;
 - 8) współpraca z Biurem Karier UKSW oraz Centrum Wspierania Przedsiębiorczości Akademickiej UKSW – Akademicki Inkubator Przedsiębiorczości.
5. W skład WRB wchodzi:
- 1) dziekan jako przewodniczący lub osoba wskazana przez dziekana na przewodniczącego,
 - 2) dyrektor Instytutu lub osoba wskazana przez dyrektora Instytutu działającego przy wydziale,
 - 3) kierownicy kierunków prowadzonych na wydziale,
 - 4) co najmniej pięciu przedstawicieli otoczenia społeczno-gospodarczego niebędący pracownikami UKSW,
 - 5) przedstawiciel Wydziałowej Rady Studentów (zwana dalej “WRS”).
6. Kandydatów na przedstawicieli otoczenia społeczno-gospodarczego, o których mowa w ust. 5 pkt 4 mają prawo zgłaszać dziekan, prodziekani, dyrektor Instytutu, kierownicy kierunków prowadzonych na wydziale lub WRS.
7. WRB jest tworzona w drodze zarządzenia dziekana na okres jego kadencji, w terminie 3 miesięcy od dnia powołania dziekana przez rektora – po wyrażeniu uprzednio opinii ze strony Rady Wydziału.
8. Kopię zarządzenia, o którym mowa w ust. 7 przesyła się do wszystkich wybranych do WRB przedstawicieli otoczenia społeczno-gospodarczego w terminie 7 dni od dnia wydania zarządzenia.
9. WRB obraduje na posiedzeniach zwoływanych przez dziekana. Posiedzenia WRB odbywają się nie rzadziej niż raz w roku akademickim i mogą być prowadzone w formie zdalnej. Posiedzenia WRB są protokołowane.
10. Dziekan może zwrócić się do poszczególnych członków WRB – przedstawicieli otoczenia społeczno-gospodarczego, o których mowa w ust. 5 pkt 4 z prośbą o udział w posiedzeniach wszystkich podmiotów, o których mowa w WSZJK, w szczególności w UKJK, SKD, WKJK oraz WKD z zastrzeżeniem, o którym mowa w ust. 11.
11. Przedstawiciele otoczenia społeczno-gospodarczego mogą delegować do pracy w komisjach UKSW upoważnione przez siebie osoby.
12. Głos doradczy lub sporządzenie opinii przez przedstawiciela otoczenia społeczno-gospodarczego nie wymaga decyzji plenarnej WRB.

13. Rektor z własnej inicjatywy lub na wniosek dyrektora lub kierownika jednostki ogólnouniwersyteckiej może zwołać posiedzenie wszystkich WRB działających na UKSW. Przewodniczącym takiego posiedzenia jest rektor lub osoba wyznaczona przez rektora.

[Realizacja zadań - szczegóły lub narzędzia i tryb pracy]

§ 21.

1. Dla realizacji przyjętych zadań w zakresie zapewniania i doskonalenia jakości kształcenia na poziomie Uczelni i poszczególnych jednostek organizacyjnych wykorzystywane są zróżnicowane narzędzia, w tym regulaminy, procedury i badania ankietowe, obejmujące studentów i absolwentów oraz inne osoby korzystające z różnych form kształcenia na Uczelni.
2. W celu uzyskania opinii pracodawców na temat prowadzonego procesu kształcenia oraz oczekiwań w zakresie jego efektów mogą być przeprowadzane badania, zarówno na szczeblu uczelnianym, jak i poszczególnych jednostek organizacyjnych.
3. Badania, o których mowa w ust. 1-2, prowadzone są z poszanowaniem zasad etyki i metodologii badań społecznych, zgodnie z przyjętymi procedurami gwarantującymi anonimowość oceniającego, poufność ankiet oraz jawność wyników.

§ 22.

1. Tryb pracy komisji, o których mowa w § 14, 17 i 18 określają ich regulaminy.
2. Regulamin uchwalony przez UKJK wymaga zatwierdzenia przez prorektora właściwego w sprawach kształcenia.
3. Regulaminy uchwalone przez WKJK i WKD po zaopiniowaniu przez Dziekana lub kierownika wymagają zatwierdzenia przez prorektora właściwego w sprawach kształcenia.

[Polityka jakości]

§ 23.

1. Celem głównym polityki jakości kształcenia w UKSW jest określenie strategicznych celów i działań dot. Wewnętrznego Systemu Zapewniania Jakości Kształcenia, a tym samym zapewnienia kształcenia w UKSW na wysokim poziomie.
2. Planowanie w obszarze zarządzania jakością w Uczelni jest procesem ciągłym i jest realizowane zgodnie z misją Uniwersytetu określoną w Statucie UKSW. Wszystkie procesy niezbędne w systemie zarządzania jakością zostały określone na Mapie Procesów, stanowiącej Załącznik Nr 1.
3. Do każdego wyznaczonego procesu zostały określone cele, procedury i zakres odpowiedzialności na poszczególnych etapach jego realizacji, stanowiące Załącznik Nr 2.
4. Realizacja procesów jest monitorowana i kontrolowana zgodnie z wymaganiami określonymi w powszechnie obowiązujących przepisach prawa oraz wewnętrznych przepisach Uczelni.
5. Do funkcjonowania, doskonalenia oraz rozwoju WSZJK Uczelni zapewniane są niezbędne zasoby kadrowe, materialne i niematerialne.
6. Procedury stosowane w Uczelni określają sposób realizacji procesu lub jego części, odpowiedzialność osób podejmujących działania na różnych jego etapach, zasady dokumentowania czynności.