*Pieczęć wnioskodawc*y

##### WNIOSEK Nr DZP.370……………………….…..2023

##### o udzielenie zamówienia publicznego

na podstawie przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 11 września 2019 roku (Dz.U. 2022 poz. 1710
ze zm.) oraz aktów wykonawczych

|  |
| --- |
| 1. **Nazwa wnioskodawcy**
 |
| 1. **Przedmiot zamówienia**: **□ dostawa □ usługa □ robota budowlana** *( zaznaczyć właściwe)*

 **Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia** :

|  |  |
| --- | --- |
| Osoba/y przygotowująca/e opis przedmiotu zamówienia: | telefon, e-mail: |
|  |  |

 |
| 1. **Realizacja przedmiotu zamówienia z dziedziny nauki, z zakresu organizacji i prowadzenia działalności kulturalnej, dostaw lub usług z zakresu działalności oświatowej, których wartość nie przekracza progów unijnych (§ 11 ust. 7 Regulaminu).**

**□ Tak □ Nie****Uzasadnienie, jeżeli tak**: ………… |
| 1. **Uzasadnienie potrzeby udzielenia zamówienia:**
 |
| 1. **Pozycja z zestawienia potrzeb Jednostki:**
 |
| 1. **Wartość zamówienia**:

netto …………………….euro …………………….brutto …………………….Osoba dokonująca szacowania wartości zamówienia*:* *tel., e-mail:* Podstawa szacowania wartości zamówienia: z dnia |
| 1. **Kwota ( brutto ), którą Zamawiający zamierza przeznaczyć** **na realizację zamówienia**:
 |
| 1. **Proponowany termin realizacji zamówienia**:
 |
| 1. **MPK i Źródło finansowania**:
 |
| 1. **Propozycja Przewodniczącego i członków Komisji Przetargowej:**
2. …
3. …
4. …
 |
| 1. **Do Wniosku załączam następujące dokumenty:**
2. …
3. …
4. …
 |
| 1. **Zatwierdzenie informacji zawartych w pkt 2-11 Wniosku przez kierownika jednostki wnioskującej / kierownika projektu / osoby merytorycznie odpowiedzialnej:**

*(data i podpis osoby merytorycznie odpowiedzialnej / kierownika projektu – jeżeli dotyczy) (data i podpis kierownika jednostki wnioskującej)* |
| 1. **Tryb udzielania zamówienia:**

Ustawa PZP (pow. 130 000 netto): Nie stosuje się przepisów ustawy PZPpowyżej progu unijnego poniżej 130 000poniżej progu unijnego działalność bad., nauk. lub rozwojowa inna z tyt. art. 11 ust. 1 lub 2**Podstawa prawna: Art. ….. ust. ….. pkt …… ustawy Prawo zamówień publicznych.***Kierownik DZP (data i podpis)* |
| 1. **Weryfikacja źródła finansowania oraz MPK:**

*Pracownik Działu Budżetowania i Kontrolingu (KDBK)**i/lub Biura ds. Badań Naukowych (BBN) / Ośrodka Zarzadzania projektami (OZP)* *(data i podpis)* |
| 1. **Potwierdzenie dostępności środków w plamie finansowym przez osobę upoważnioną:**

*Kwestor lub osoba upoważniona (data i podpis)* |
| 1. **Zatwierdzenie wniosku do realizacji:**

*Rektor lub osoba upoważniona (data, podpis)* |