

## Informacje podstawowe

Nazwa przedmiotu	Informatyka		
Kod przedmiotu	WB-IS-12-29		
Wydział	Kierunek	Poziom studiów	podstawowy
		Profil studiów	praktyczny
		Forma studiów	stacjonarne
		Moduł specjalnościowy	
Dyscyplina naukowa, do której odnoszą się efekty uczenia się	inżynieria środowiska górnictwo i energetyka		
Obowiązuje od roku akademickiego	2022/2023		
Prowadzący przedmiot	mgr Michał Winczek		
Rok studiów	I	Semestr	II
Status przedmiotu ( <i>obowiązkowy, do wyboru</i> )	obowiązkowy	Język wykładowy	j. polski
Odniesienie do kierunkowych efektów uczenia się ( <i>symbole</i> )	IS1P_W02 IS1P_U09 IS1P_U11		
Cele przedmiotu	Celem realizacji przedmiotu jest wprowadzenie studentów do pracy na platformach w tak zwanej technologii chmury tj. pracy w środowisku online na zewnętrznych przestrzeniach dyskowych oraz oprogramowaniu w otoczeniu antywirusowym. Praca dotyczy nabycia umiejętności i stosowania podstawowych technik i narzędzi (statystycznych, dokumentacyjnych) możliwych do wykorzystania w prowadzonych badaniach biologicznych, analizy zjawisk przyrodniczych oraz prezentacji wyników w otoczeniu społecznym - blogi, strony internetowe, kanały publikacji online etc.		
Rodzaj zajęć ( <i>wybór z listy*</i> )			
<b>Informacje szczegółowe</b>			
Metody dydaktyczne ( <i>dostosowane do przedmiotowych efektów uczenia się</i> )	Metody poszukujące (samodzielnego uczenia się): - problemowe Studenci samodzielnie rozwiązują ćwiczenia/zadania/projekty oparte na rzeczywistych zagadnieniach zawodowych związanych z technologią informacyjną.		
Liczba godzin	30 ów 15 kons.	Liczba ECTS	3
Wymagania wstępne	Brak		

Opis przedmiotu (zakres tematyczny na końcu pliku)	
Literatura obowiązkowa	Miśniakiewicz E., Skowroński W. Rysunek techniczny budowlany. Warszawa 2011. Mazur J., Tofiluk A. Rysunek budowlany. Warszawa 2008.
Literatura uzupełniająca	Czarnecki B. Rysunek techniczny i planistyczny. Białystok 2002.
Kryteria oceny końcowej (składowe zaliczenia wraz z wagą)	Ocenę końcową stanowi średnia arytmetyczna z prac zaliczeniowych: Excel, word, power point.

### Opis nakładu pracy studenta w ECTS

Kontakt z prowadzącym	Aktywność	Liczba godzin	Razem liczba godzin/ECTS
bezpośredni	udział w zajęciach	30	1
	udział w zaliczeniach poza zajęciami	5	
	udział w konsultacjach	5	
praca własna	przygotowanie do zajęć	20	2
	przygotowanie do zaliczenia	30	
	....		
	....		
	Łącznie:	90	45/3

### Opis przedmiotowych efektów uczenia się i sposoby ich weryfikacji

Kategoria efektu (W, U, K)	Numer efektu	Opis przedmiotowych efektów uczenia się (wylącznie czasownikami operacyjnymi - czynności, które da się zweryfikować, mierzalne)	Sposoby weryfikacji efektów uczenia się (np.: kolokwium pisemne, egzamin ustny, egzamin pisemny, sprawozdanie, prezentacja na zajęciach, raport, projekt indywidualny, grupowy i in.)
W	IS1P_W02	Absolwent zna i rozumie w zaawansowanym stopniu sposoby wykorzystania programów komputerowych potrzebnych w inżynierii środowiska.	Zaliczenie na ocenę kolokwium, projekt praktyczny

U	IS1P_U09	Absolwent potrafi wykorzystywać programy komputerowe niezbędne w inżynierii środowiska.	Ćwiczenia praktyczne, indywidualny raport, projekt zespołowy
K	IS1P_U11	Absolwent potrafi formatować dokumenty w edytorze tekstu, arkusza kalkulacyjnym, tworzyć bazy danych oraz przygotować prezentację multimedialną.	Prezentacja multimedialna, projekt indywidualny, sprawozdanie

## Treści programowe

Forma zajęć (stacjonarna/online):	Liczba godzin
45 min: Zasady korzystania z pracowni komputerowych (regulamin, zasady BHP). Dodatkowo poruszone zostaną zagadnienia z zakresu Organizacji środowiska pracy, zakładanie konta i aplikacje Google - praca w "chmurze". Dysk google.com. Prezentacja możliwości pracy w chmurze. Zadania praktyczne z omówieniem: 45 min. - zabezpieczenie konta - tworzenie folderów, dokumentów - organizacja pracy, - zmiana nazwy dokumentu, tworzenie kopii, zmiana docelowa pliku, - dzielenie się dokumentami, wspólne tworzenie dokumentów - historia przeglądania - pobieranie pliku na dysk google z gmail - różne formaty - wstawianie tabeli - podstawowe formatowanie - publikowanie dokumentu w sieci - zarządzanie skrzynką mailową - używanie formatów dokumentów – CV - Poprawnie zaadresowany oraz sformułowany mail z załącznikami.	1,5
Redagowanie i formatowanie dokumentów tekstowych zawierających obiekty graficzne w programie ms word. - CV - format dokumentu - publikowanie - przygotowanie schematu pracy dyplomowej 15-20 stron, stopka, przypis, marginesy 3.5 L, 2 P, nr stron – dostosowywanie do wymogów WBNS. - wykonaj dowolny wykres, opisz osie i wklej go do dokumentu, - cytowanie literatury (prace naukowe, czasopisma, zasady Creative Commons) - tworzenie w dokumencie tekstów matematycznych wraz z symbolami i równaniami.	4,5
Redagowanie i formatowanie dokumentów tekstowych zawierających obiekty graficzne w programie ms word. Szlifowanie umiejętności. - przygotowanie schematu pracy dyplomowej 15-20 stron, stopka, przypis, marginesy 3.5 L, 2 P, nr stron – dostosowywanie do wymogów WBNS. - wykonaj dowolny wykres, opisz osie i wklej go do dokumentu, - cytowanie literatury (prace naukowe, czasopisma, zasady Creative Commons) - tworzenie w dokumencie tekstów matematycznych wraz z symbolami i równaniami.	4,5
Praca dyplomowa – na podstawie zdobytej wiedzy piszemy pracę dyplomową. - przygotowywanie dokumentu z rozbudowaną strukturą - tworzenie tabel danych - tworzenie wykresów (edycja, wklejanie do dokumentów, publikowanie) - linkowanie do opublikowanego dokumentu w formacie PDF	4,5
Prezentacje – w ms power point oraz środowiskach pokrewnych. - prezentację w google prezentacje, zapisywanie w formie ppt (pptx) i pdf, udostępnianie publicznie, udostępnie do edycji - komentowanie w dokumencie, -	4,5

wykonywanie prezentacji na aplikacji online - prezi.com - osadzenie stworzonej prezentacji w google prezentacje (PDF) na aplikacji www.slideshare.com i www.zoho.com lub innej. - - umieszczanie stworzonej prezentacji w google prezentacje (PDF) Calameo, issuu. - wykonywanie prezentacji w środowisku online: www.emaze.com lub https://slides.com	
Prezentacje – w ms power point oraz środowiskach pokrewnych. Szlifowanie umiejętności. - prezentację w google prezentacje, zapisywanie w formie ppt (pptx) i pdf, udostępnianie publicznie, udostępnie do edycji - komentowanie w dokumencie, - wykonywanie prezentacji na aplikacji online - prezi.com - wykonanie prezentacji w programie ms powerpoint.	1,5
Praca dyplomowa – na podstawie zdobytej wiedzy tworzymy pracę dyplomową. - przygotowywanie dokumentu z rozbudowaną strukturą - tworzenie tabel danych - tworzenie wykresów (edycja, wklejanie do dokumentów, publikowanie) - linkowanie do opublikowanego dokumentu w formacie PDF	3
Wprowadzenie do programu excel. -Obsługa programu -Logika działania - możliwości programu -edycja oraz przygotowywanie danych do dalszej obróbki	3
Praktyka w programie excel. -Obsługa programu -możliwości programu - edycja oraz przygotowywanie danych do dalszej obróbki -zadania ćwiczeniowe -podstawowe statystyki	1,5
Praktyka w programie excel. Szlifowanie umiejętności. -Obsługa programu - możliwości programu -edycja oraz przygotowywanie danych do dalszej obróbki -zadania ćwiczeniowe -podstawowe statystyki Migracja danych między ms word, power point, excel. -Edycja danych - podsumowanie informacji na temat ms word, ms powerpoint, ms excel.	3
Wprowadzenie do środowiska GIS	1,5
Zadania związane z przygotowaniem raportów na temat nowoczesnych technologii w przemyśle kosmicznym.	9
Zaliczenie zajęć Excel oraz Power point	1,5
Zaliczenie zajęć Word	1,5
Łącznie godzin:	45

**\* lista rodzajów zajęć**

- ćwiczenia (audytoryjne, translatoryjne, terenowe, warsztatowe, projektowe)
- ćwiczenia laboratoryjne, komputerowe
- lektorat języka obcego nowożytnego/starożytnego
- wykład kierunkowy
- wykład monograficzny lub konwersatorium monograficzne
- seminarium dyplomowe

*(sem. magisterskie, licencjackie lub inżynierskie, na którym student pod kierunkiem opiekuna pracy przygotowuje pracę dyplomową, wykorzystując metody adekwatne do realizowanej tematyki badawczej)*

- pracownia dyplomowa (programistyczna, chemiczna, fizyczna, biologiczna, inżynierska)  
*(zajęcia laboratoryjne, na których student pod kierunkiem opiekuna pracy przygotowuje pracę dyplomową wykorzystując metody adekwatne do realizowanej tematyki badawczej)*