

Protokół z posiedzenia Komisji ds. Jakości Kształcenia,

10.03.2021 r.

Program posiedzenia:

1. Opinia ws programu studiów II stopnia na kierunku archiwistyka i zarządzanie dokumentacją

Komisja w składzie:

Ks. prof. D. Zamiatała – przewodniczący Komisji

Prof. J. Żaryn

Dr Magdalena Białonowska

Dr Agnieszka Nalewajek

Dr Magdalena Żurek – sekretarz Komisji

zapoznała się z dostarczoną dokumentacją kierunku archiwistyka i zarządzanie dokumentacją, studia II stopnia (program, efekty uczenia, sylwetka absolwenta, dwie oceny programu, uchwały: Rady Dyscypliny Historia, Wydziałowej Rady Biznesu i Wydziałowej Rady Studentów). Dodatkowych wyjaśnień na prośbę Przewodniczącego Komisji udzieliła też dr A. Nalewajek. Członkowie Komisji dyskutowali zgodność założonych efektów uczenia z przedstawioną sylwetką absolwenta i programem. Komisja uzgodniła stanowisko odnośnie wszystkich punktów zawartych w opinii Wydziałowej Komisji ds. Jakości Kształcenia.

Komisja wyraża nadzieję, że proponowane zajęcia przygotowują absolwenta do pracy w różnych typach archiwów, zarówno naukowych jak i gromadzących dokumentację bieżącą, a przygotowanie takie sugeruje sylwetka absolwenta. Przygotowanie studenta do pracy w archiwach różnego typu wydaje się być szczególnie istotne ze względu na atrakcyjność absolwentów na rynku pracy. W związku z tym Komisja zaleca, by studenci byli kierowani na praktyki do różnych typów archiwów, zarówno naukowych, jak i gromadzących dokumentację bieżącą. Zaliczenie praktyk w archiwach różnego typu powinno lepiej przygotować studenta do wykonywania zawodu.

Uwzględniając odmiennosć problematyki i metod pracy w archiwach naukowych i zajmujących się dokumentacją bieżącą Komisja wyraża nadzieje, że po

uruchomieniu kierunku studiów, władze Instytutu zastanowiły się w przyszłości nad
możliwością uruchomienia specjalizacji w archiwistyce naukowej lub prowadzeniu
archiwum zakładowego.

Dominik Zemielko

Przewodniczący:

Magdalena Gurek

Sekretarz:

Załączniki:

1. Opinia Wydziałowej Komisji ds. Jakości Kształcenia

Warszawa, 10.03.2021 r.

Opinia Komisji ds. Jakości Kształcenia

Dotyczy: programu studiów II stopnia
na kierunku archiwistyka i zarządzanie dokumentacją

Po zapoznaniu się z dostarczoną dokumentacją kierunku archiwistyka i zarządzanie dokumentacją, studia II stopnia (program, efekty uczenia, sylwetka absolwenta, dwie oceny programu, uchwały: Rady Dyscypliny Historia, Wydziałowej Rady Biznesu i Wydziałowej Rady Studentów), członkowie Komisji pozytywnie zaopiniowali przedstawiony program, jego zgodność z efektami kształcenia i sylwetką absolwenta.

Komisja wyraża nadzieję, że proponowane zajęcia przygotują absolwenta do pracy w różnych typach archiwów, zarówno naukowych jak i gromadzących dokumentację bieżącą, a przygotowanie takie sugeruje sylwetka absolwenta. Przygotowanie studenta do pracy w archiwach różnego typu wydaje się być szczególnie istotne ze względu na atrakcyjność absolwentów na rynku pracy. W związku z tym Komisja zaleca, by studenci byli kierowani na praktyki do różnych typów archiwów, zarówno naukowych, jak i gromadzących dokumentację bieżącą. Zaliczenie praktyk w archiwach różnego typu powinno lepiej przygotować studenta do wykonywania zawodu.

Uwzględniając odmienną problematyki i metod pracy w archiwach naukowych i zajmujących się dokumentacją bieżącą Komisja jest przekonana, że właściwie dobrane praktyki studenckie zaznajomią studentów archiwistyki z szeroko pojętą problematyką metod pracy archiwisty w różnych jednostkach.

Ks. dr hab. Dominika Zamińska, prof. UKSW

Przewodniczący:

Megdalena Luch

Sekretarz: