

Warszawa 28.10.2020

Protokół
z prac Komisji ds. Jakości Kształcenia
z dnia 28.10.2020

W okresie sprawozdawczym Komisja ds. Jakości Kształcenia pracowała w składzie:

Przewodniczący - ks. prof. Leszek Misiarczyk

Sekretarz – dr Magdalena Żurek

Członkowie: prof. Jan Żaryn

Dr Magdalena Białonowska

Mgr Kornelia Wasiak (przedstawiciel doktorantów)

Agnieszka Rutkowska (przedstawiciel studentów).

W związku z trwającą epidemią Covid-19 członkowie Komisji ds. Jakości Kształcenia pracowali zdalnie, a decyzje podejmowano po konsultacjach drogą mailową.

W okresie sprawozdawczym dokonano przeglądu programów studiów kierunków: archeologia, archiwistyka, historia, historia sztuki, ochrona dóbr kultury i środowiska i zarządzanie dziedzictwem kulturowym (I st., program nowoutworzonego II st. został zatwierdzony w ubiegłym roku). Programy były uzgodnione z samorządem studenckim i radą pracodawców. Zostały zaakceptowane bez uwag.

Nadzorowane są również prace związane z realizacją kierunków studiów. W związku z trwającą epidemią Covid-19 konieczne okazało się skrócenie do 4 tygodni praktyk na kierunku archeologia i przesunięcie ich na okres od połowy sierpnia do połowy września 2020 r. Pojawiły się również problemy związane z realizacją praktyk w instytucjach zewnętrznych – w związku z przejściem części instytucji na pracę zdalną i odmowę przyjęcia praktykantów mimo wcześniejszych ustaleń trzeba było skierować do innych placówek o porównywalnych kompetencjach by osiągnąć założone efekty

kształcenia. Planowane na wiosnę 2020 r. objazdy naukowe odbyły się jesienią, objazd studentów I roku II st. ZDK został przełożony na wiosnę 2021 r. (uzyskano tu zgodę prorektor ds. studenckich prof. UKSW dr hab. A. Fidelus).

Szczególną uwagę Komisji zwracają możliwe problemy związane z wdrożeniem zdalnej edukacji w programie MS Teams, a zwłaszcza umiejętność obsługi programu przez studentów i wykładowców. Stwierdzono, że pracownicy prowadzący zajęcia brali udział w szkoleniu z obsługi programu MS Teams, a na pierwszych zajęciach z technik komputerowych w semestrze zimowym prowadzący ćwiczenia uczyli studentów obsługi programu. Informacje o realizacji zajęć zbierają na bieżąco kierownicy kierunków.

Na tym protokół zakończono.



Przewodniczący

Sekretarz

Sporządziła Magdalena Żurek