

DECYZJA nr 9/2020/2021
DZIEKANA WYDZIAŁU NAUK PEDAGOGICZNYCH
UNIWERSYTETU KARDYNAŁA STEFANA WYSZYŃSKIEGO W WARSZAWIE
z dnia 15.09.2021 r.
w sprawie Regulaminu Praktyk na WNP

na podstawie § 42 ust. 2 pkt 1) lit. c Statutu Uniwersytetu Kardynała Stefana Wyszyńskiego
w Warszawie postanawiam, co następuje:

§ 1

Zatwierdzam regulamin praktyk dla studentów studiów stacjonarnych i niestacjonarnych na
Wydziale Nauk Pedagogicznych UKSW w Warszawie stanowiący załącznik to tej decyzji.

§ 2

Decyzja wchodzi w życie 01.10.2021 r.

DZIEKAN
WYDZIAŁU NAUK PEDAGOGICZNYCH UKSW

dr hab. Stanisław Chrobak, prof. uczelni

Załącznik do DECYZJA nr 9/2020/2021 DZIEKANA WYDZIAŁU NAUK PEDAGOGICZNYCH
UNIwersYTETU KARDYNAŁA STEFANA WYSZYŃSKIEGO W WARSZAWIE
z dnia 15.09.2021 r. w sprawie Regulaminu Praktyk na WNP

WNP
UKSW

Wydział Nauk Pedagogicznych
UNIwersYTET KARDYNAŁA
STEFANA WYSZYŃSKIEGO
W WARSZAWIE

Regulamin Praktyk Wydziału Nauk Pedagogicznych w roku akademickim 2021/22 Kierunek PEDAGOGIKA



Uniwersytet Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie



I UREGULOWANIA OGÓLNE

1. Studenci Wydziału Nauk Pedagogicznych Uniwersytetu Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie na kierunku pedagogika są zobowiązani w roku akademickim 2021/22 do odbycia zawodowych praktyk studenckich w wymiarze 150 godzin i uzyskania ich zaliczenia.
2. Prace związane z procesem praktyk studenckich na danym kierunku koordynują pełnomocnicy ds. praktyk, związani z poszczególnymi specjalnościami, zwani dalej pełnomocnikami. Zakres obowiązków pełnomocników praktyk określa Regulamin praktyk studenckich w Uniwersytecie Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Warszawie.
3. W roku akademickim 2021/22 biorąc pod uwagę stan sytuacji epidemicznej w kraju, praktyki mogą być realizowane w formie tradycyjnej, hybrydowej lub z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość, w zależności od roku studiów oraz specjalności. Szczegółowe informacje w tym zakresie przekazuje studentom pełnomocnik ds. praktyk.
4. Zaliczenie wymaganych praktyk jest warunkiem wpisania studenta na kolejny rok.
5. Studenci odbywają praktyki w placówkach, określonych programem poszczególnych specjalności, zgodnie z ustaloną kolejnością.
6. Zasady kierowania na praktyki określa Regulamin praktyk studenckich w UKSW.
7. W przypadku uczestnictwa Wydziału w projektach, obejmujących również organizację praktyk zawodowych Dziekan WNP podejmuje decyzję o modyfikacji struktury programu praktyk, zgodnie z wymaganiami projektu. Wymagania te muszą jednak być zgodne z obowiązującymi przepisami i standardami kształcenia na kierunku pedagogika, a w szczególności standardami kształcenia nauczycieli.



II TERMINY ODBYWANIA PRAKTYK ORAZ CZAS ICH TRWANIA

1. Czas trwania praktyk określają programy studiów.
2. Termin odbycia przez studenta praktyki określa placówka, w której praktyki będą odbywane, z uwzględnieniem - w miarę możliwości organizacyjnych instytucji - terminu wskazanego przez studenta.
3. Zmiana wyznaczonego terminu rozpoczęcia lub zakończenia praktyk spowodowana chorobą lub innymi okolicznościami, których nie można było przewidzieć przed jego wyznaczeniem, może nastąpić po uzyskaniu zgody placówki, w której praktyki miały być lub są odbywane.

III CELE PRAKTYK

1. Podstawowym założeniem praktyki pedagogicznej jest umożliwienie studentom kontaktu z rzeczywistością dydaktyczno-wychowawczą w placówce oraz zapewnienie warunków do zdobycia doświadczenia pedagogicznego w zakresie:
 - przygotowania przyszłych pedagogów do pracy opiekuńczo-wychowawczej, dydaktycznej, terapeutycznej i doradczej;
 - krytycznej oceny wiedzy, umiejętności i postaw nabytych w trakcie studiów, poprzez twórczą konfrontację z empiryczną rzeczywistością – ugruntowanie wiedzy i posiadanych sprawności lub ich weryfikacja;
 - nabycia umiejętności trafnego łączenia wiedzy naukowej z praktyką;
 - pogłębiania znajomości metod i form nauczania, wychowania i wsparcia oraz ich praktycznego wykorzystania w ramach profilu kształcenia zawodowego;
 - wyrobienia podstawowych nawyków i kompetencji zawodowych – wchodzenie praktykanta w rolę wychowawcy, opiekuna, pedagoga;
 - koncentrowania się na czynnym i twórczym uczestnictwie w toku wielorakich i różnorodnych form zajęć pedagogicznych (na ich planowaniu, przygotowaniu i prowadzeniu) – zgodnym z wytycznymi danej placówki i zweryfikowanym przez



teoretyczne przygotowanie zawodowe oraz potrzeby wynikające z problematyki własnej pracy dyplomowej;

- kształtowania wiedzy w obrębie pedagogiki i deontologii pedagogicznej: rozpoznawania i rozwijania pozytywnych przekonań studentów dotyczących własnych kompetencji zawodowych i osobowościowych w pracy pedagogicznej, umacniania przekonania o trafności wyboru zawodu;
- wykorzystania praktyk pedagogicznych jako formuły umożliwiającej przeprowadzenie badań i analiz związanych z tematami prac dyplomowych: praktyczne poznanie zasad i sposobów prowadzenia badań pedagogicznych, gromadzenie materiałów empirycznych uzyskanych w toku prowadzenia własnych prac badawczych;
- rozpoznania ogólnych zasad organizacji i kierowania pracą dydaktyczno-wychowawczą, opiekuńczą, resocjalizacyjną;
- poznania celów, funkcji, struktury, zasad działania i istoty organizacji placówki i jej środowiska;
- poznania zakresu zadań i obowiązków pracowników placówki (zwłaszcza na stanowisku wychowawcy, nauczyciela, opiekuna, pedagoga);
- dogłębnego znawstwa i rozumienia sytuacji i procesów dydaktyczno-wychowawczych instytucji;
- rozwijania umiejętności efektywnej komunikacji interpersonalnej z podopiecznymi i autoprezentacji, jak również prawidłowego diagnozowania i konstruktywnego rozwiązywania problemów i konfliktów wychowawczych;
- inspirowania podopiecznych do osobistej aktywności i wysiłku;
- promowania form współpracy, wsparcia i opieki w pracy pedagogicznej z jednostkami i grupami środowiskowymi na terenie placówki i poza nią.



IV SPOSÓB REALIZACJI PRAKTYK I ZADANIA STUDENTA

1. Wyboru placówki dokonuje student, po wcześniejszym uzgodnieniu z dyrekcją wybranej placówki wszelkich szczegółów, związanych z odbyciem praktyki. Dokumentację kierującą na praktykę otrzymuje student w Biurze Karier uczelni (skierowanie/porozumienie na wzorze uczelni lub na wzorze instytucji/skierowanie oraz porozumienie lub też instytucja może nie wymagać żadnego dokumentu kierującego na praktykę).
2. Student planujący odbyć praktykę jest zobowiązany do:
 - rejestracji na 14 dni przed rozpoczęciem praktyki poprzez formularz rejestracyjny dostępny na stronie internetowej Biura Karier UKSW (<http://bk.uksw.edu.pl/node/68>);
 - dołączenia do formularza rejestracyjnego dowodu ubezpieczenia od następstw nieszczęśliwych wypadków na czas trwania praktyki (wymóg nie dotyczy studentów planujących realizację praktyki w całości w formie zdalnej w placówce spoza listy instytucji współpracujących z UKSW w zakresie organizacji praktyk – wykaz dostępny na stronie Biura Karier - <http://bk.uksw.edu.pl/node/21>)
3. Po otrzymaniu formularza, Biuro Karier UKSW przygotowuje dokumentację kierującą studenta na praktykę. W przypadku wątpliwości dotyczących zakresu obowiązków związanych z programem praktyki, jakie student będzie realizował w proponowanej instytucji, Biuro Karier UKSW może skontaktować się ze studentem w celu złożenia przez niego wyjaśnień; w razie niewystarczających uzasadnień student zostanie poproszony o kontakt z pełnomocnikiem ds. praktyk w celu uzyskania zgody na odbycie praktyki w danej instytucji i dostarczenie jej do Biura Karier UKSW..
4. Student powiadamiany jest przez Biuro Karier UKSW; o możliwości odbioru dokumentów e-mailem lub telefonicznie. Student może otrzymać dokumentację w formie skanu drogą elektroniczną, po wcześniejszym uzgodnieniu.
5. Studenci odbierają dokumenty i dostarczają/przesyłają je do instytucji. W sytuacji, kiedy zostało wydane studentowi porozumienie jako dokument kierujący na praktykę – student,



jeden z podpisanych egzemplarzy porozumienia ma obowiązek dostarczyć do Biura Karier UKSW jeszcze przed rozpoczęciem praktyki.

6. Student odbywa praktykę w wymiarze godzinowym określonym przez program praktyk dostępny między innymi na stronie Biura Karier UKSW (<http://bk.uksw.edu.pl/node/19>).
7. Studenci mogą zaliczyć praktykę również na tzw. „innych zasadach” (nie jest wymagana rejestracja na praktykę, a tym samym nie jest wydawana dokumentacja kierująca studenta na praktykę), jeśli:
 - zrealizowali praktykę w ramach studiów na innej Uczelni;
 - uczestniczyli w programie Erasmus;

Studenci mogą uzyskać zaliczenie pod warunkiem, że praktyka ta spełnia wymagania programu i gwarantuje uzyskanie odpowiednich umiejętności praktycznych. O możliwości zaliczenia praktyki w tej formie decyduje pełnomocnik dziekana ds. praktyk, o ile student osiągnął zakładane efekty uczenia się.

8. Nadzór nad wykonaniem przydzielonych studentowi zadań w placówce należy do opiekuna praktyk, wyznaczonego przez dyrektora. Na początku, w oparciu o program, ustala on wspólnie ze studentem szczegółowy program praktyki, wyznaczając mu konkretne zadania na każdy dzień pobytu w placówce lub dzień realizacji praktyki w formie zdalnej. Należy przy tym uwzględnić specyfikę danej placówki oraz sugestie praktykanta, wynikające z jego osobistych zainteresowań.
9. Po zakończeniu praktyki opiekun praktyki przedstawia swoją ocenę przebiegu praktyki oraz dokonuje charakterystyki postawy studenta.



10. Ponadto student podlega opiece wydziałowego pełnomocnika ds. praktyk który dokonuje zaliczenia praktyki. Pełnomocnik ds. praktyk decyduje też o wszystkich sprawach związanych z przygotowaniem i przebiegiem praktyki.
11. Po zakończeniu poszczególnych rodzajów praktyki student każdorazowo przedstawia wymaganą dokumentację wydziałowemu pełnomocnikowi ds. praktyk, który dokonuje jej zaliczenia.
12. W ciągu 30 dni od zakończenia praktyki (w przypadku rozliczenia praktyki na tzw. „innych zasadach” obowiązują studenta terminy wyznaczone w niniejszym regulaminie) w trakcie roku akademickiego student jest zobowiązany:
 - uzyskać zaliczenie praktyki przez wydziałowego pełnomocnika ds. praktyk, przedstawiając wymaganą dokumentację praktyk. Dyżury pełnomocników dostępne są na stronie <https://pedagogika.uksw.edu.pl/praktyki>.
 - dostarczyć do Biura Karier kartę praktykanta z potwierdzeniem zaliczenia praktyki przez pełnomocnika (osobiście lub za pośrednictwem poczty tradycyjnej).
13. Warunkiem zaliczenia praktyki jest wykonanie wszystkich zadań ujętych w Regulaminie Praktyk WNP UKSW.
14. Złożenie dokumentów potwierdzających zaliczenie praktyki stanowi jeden z warunków dopuszczenia do obrony oraz podstawę wpisu do suplementu, do dyplomu.

V DOKUMENTACJA PRAKTYK

1. Dokumenty konieczne do wypełnienia w trakcie praktyki studenci pobierają ze strony Biura Karier UKSW <http://bk.uksw.edu.pl/node/20>
2. Podczas praktyki studenci prowadzić będą dokumentację praktyki, w której powinny się znaleźć:
 - karta praktykanta
 - dziennik praktyk, o ile jest wymagany na określonej specjalności (wpisy obejmują: plan praktyki – rozkład zajęć w czasie praktyki, wykonywane w czasie praktyki zadania). W dzienniku praktyk powinny znaleźć się zapisy takie, jak w dzienniku opiekuna, dodatkowo powinny się znaleźć w nim uwagi studenta, co do realizowanych lub obserwowanych zajęć. Wypełniony dziennik praktyk student przedstawia kierownikowi jednostki, w której wykonuje praktykę, celem potwierdzenia wykonania zadań, sporządzenia opinii i wystawienia oceny. Dziennik powinien być też potwierdzony podpisem opiekuna praktyki i ogólną pieczęcią instytucji
 - protokoły lub raporty z obserwacji, wywiadów, rozpoznania sytuacji, warunków i głównych kierunków pracy badanej instytucji, jak również charakterystyka jej podopiecznych.
 - konspekty/scenariusze samodzielnie prowadzonych zajęć, arkusze obserwowanych zajęć, (tematyka i przebieg zajęć łącznie z uwagami, które potwierdzać powinny zrozumienie przez studenta istoty obserwowanych zjawisk i realizowanych zadań). Arkusze obserwacji, studia przypadków, charakterystyki grup/zespołów klasowych i scenariusze zajęć winny być przygotowane zgodnie z załącznikami przygotowanymi dla poszczególnych specjalności.
 - inna dokumentacja wymagana przez pełnomocnika ds. praktyk (samodzielnie przygotowane pomoce dydaktyczne, materiały służące realizacji zajęć)



3. Dokumenty potwierdzające odbycie praktyki, które student dołącza do karty praktykanta w przypadku zaliczenia praktyki na tzw. „innych zasadach” - studiów na innej Uczelni/innym kierunku, bądź w ramach uczestnictwa w programie Erasmus obejmują także zaświadczenie, które powinno zawierać: dane studenta, nazwę i adres instytucji, datę odbycia praktyki, liczbę godzin, wykonywane obowiązki. Dokument poświadczający odbytą praktykę powinien być opatrzony podpisem osoby kompetentnej oraz ogólną pieczęcią instytucji.
4. Po zakończeniu poszczególnych rodzajów praktyki student każdorazowo przedstawia wymaganą dokumentację wydziałowemu pełnomocnikowi ds. praktyk, który dokonuje jej zaliczenia.
5. Oryginał karty praktykanta i dokumentu potwierdzającego odbycie praktyki – w przypadku rozliczenia jej na tzw. „innych zasadach” student dostarcza do Biura Karier UKSW.
6. Pozostała dokumentacja (konspekty/scenariusze zajęć, arkusze obserwacji, studia przypadków, protokoły i inne) pozostaje u wydziałowego pełnomocnika ds. praktyk i jest archiwizowana na odpowiednio zabezpieczonym serwerze/nośniku.



VI SZCZEGÓŁOWY PROGRAM PRAKTYK ZAWODOWYCH

Moduł kształcenia

PEDAGOGIKA RESOCJALIZACYJNA I OPIEKUŃCZO-WYCHOWAWCZA

STUDIA I STOPNIA

A. PRAKTYKI ASYSTENCKIE

1. Praktyka odbywa się w III semestrze studiów i obejmuje 50 godzin, na co składa się:
 - **25 godzin** praktyki w wybranej placówce opiekuńczo wychowawczej spośród następujących: placówki wsparcia dziennego realizujące zadania o charakterze opiekuńczo-wychowawczym; domy dziecka; świetlice szkolne; świetlice środowiskowe; ogniska TPD; domy samotnej matki; domy pomocy społecznej; bursy; internaty; inne organizacje, fundacje i stowarzyszenia zajmujące się w sposób profesjonalny opieką i wychowaniem.
 - **25 godzin** praktyki w wybranej placówce resocjalizacyjnej: zakłady poprawcze; młodzieżowe ośrodki szkolno-wychowawcze; schroniska dla nieletnich; policyjne izby dziecka; zespoły kuratorskiej służby sądowej wykonujące orzeczenia w sprawach karnych lub nieletnich; organizacje, fundacje i stowarzyszenia, w których realizowane są w sposób profesjonalny wszelkiego rodzaju inicjatywy o charakterze resocjalizacyjnym.
2. Bloki praktyki asystenckiej obejmują:
 - Pierwsze **10 godzin** zarówno w placówce o charakterze opiekuńczo-wychowawczym jak i resocjalizacyjnym (łącznie 20 godzin) jest poświęcone prowadzeniu zajęć praktycznych oraz uczestnictwie w zajęciach prowadzonych przez placówkę.
 - Kolejne **5 godzin** (łącznie 10 godzin) realizowane jest w formie współpracy ze specjalistami danej placówki: pedagogiem, psychologiem, terapeutą, wychowawcą i innymi specjalistami, którzy podczas kontaktu ze studentem wskażą na specyfikę indywidualnego podejścia w pracy z danym wychowankiem/podopiecznym i bliżej przedstawią mu sytuację danego beneficjenta.



- Ostatnie **10 godzin** (łącznie 20 godzin) polega na samodzielnej analizie zajęć, przygotowaniu konspektów zajęć oraz materiałów dydaktycznych i innych pomocy, które powinny zostać przekazane do danej placówki.
- 3. Studenci w trakcie trwania praktyk poznają organizację pracy wybranej placówki, zapoznają się z dokumentacją, obserwują zajęcia prowadzone, prowadząc zajęcia z dziećmi, młodzieżą bądź dorosłymi, asystują nauczycielowi/pedagogowi/wychowawcy.
- 4. Studenci dokumentują swoje obserwacje, podejmują próby samodzielnego planowania, prowadzenia i dokumentowania niektórych zajęć.
- 5. Podstawą zaliczenia praktyk jest przedstawienie wydziałowemu pełnomocnikowi ds. praktyk:
 - karty praktykanta
 - konspektów z przeprowadzonych zajęć, zaakceptowanych przez opiekuna praktyk,
 - innych materiałów, opracowanych podczas praktyk, np. przygotowanych pomocy dydaktycznych, zdjęć dokumentujących realizację zajęć i efekty pracy, wykazów przeczytanej literatury, wykazów aktów prawnych, z którymi student się zapoznał itp.

Terminem zaliczenia praktyki asystenckiej jest ostatni dzień sesji egzaminacyjnej semestru zimowego. W przypadku niezaliczenia praktyki w tym terminie student otrzymuje ocenę niedostateczną i może ją zaliczyć w sesji poprawkowej semestru zimowego.

B. PRAKTYKI PEDAGOGICZNE

1. W trakcie trwania IV semestru studenci są zobowiązani do odbycia **50 godzinnej** praktyki pedagogicznej. Obejmuje ona:
 - **25 godzin** praktyki w wybranej placówce opiekuńczo wychowawczej spośród następujących: placówki wsparcia dziennego realizujące zadania o charakterze opiekuńczo-wychowawczym; domy dziecka; świetlice szkolne; świetlice środowiskowe; ogniska TPD; domy samotnej matki; domy pomocy społecznej; bursy; internaty; inne organizacje, fundacje i stowarzyszenia zajmujące się w sposób profesjonalny opieką i wychowaniem.
 - **25 godzin** praktyki w wybranej placówce resocjalizacyjnej: zakłady poprawcze; młodzieżowe ośrodki szkołno-wychowawcze; schroniska dla nieletnich; policyjne izby dziecka; zespoły kuratorskiej służby sądowej wykonujące orzeczenia w sprawach karnych lub nieletnich; organizacje, fundacje i stowarzyszenia, w których realizowane są w sposób profesjonalny wszelkiego rodzaju inicjatywy o charakterze resocjalizacyjnym.
2. Bloki praktyki pedagogicznej obejmują:
 - Pierwsze **10 godzin** zarówno w placówce o charakterze opiekuńczo-wychowawczym jak i resocjalizacyjnym (łącznie 20 godzin) jest poświęcone prowadzeniu zajęć praktycznych oraz uczestnictwie w zajęciach prowadzonych przez placówkę.
 - Kolejne **5 godzin** (łącznie 10 godzin) realizowane jest w formie współpracy ze specjalistami danej placówki: pedagogiem, psychologiem, terapeutą, wychowawcą i innymi specjalistami, którzy podczas kontaktu ze studentem wskażą na specyfikę indywidualnego podejścia w pracy z danym wychowankiem/podopiecznym i bliżej przedstawią mu sytuację danego beneficjenta.
 - Ostatnie **10 godzin** (łącznie 20 godzin) polega na samodzielnej analizie zajęć, przygotowaniu konspektów zajęć oraz materiałów dydaktycznych i innych pomocy, które powinny zostać przekazane do danej placówki za pośrednictwem wiadomości e-mail lub indywidualnie.



3. Studenci w trakcie trwania praktyk poznają organizację pracy wybranej placówki, prowadząc zajęcia z dziećmi, młodzieżą bądź dorosłymi, asystując nauczycielowi/pedagogowi/wychowawcy.
4. Studenci dokumentują swoje obserwacje, podejmują próby samodzielnego planowania, prowadzenia i dokumentowania niektórych zajęć.
5. Podstawą zaliczenia praktyk jest przedstawienie wydziałowemu pełnomocnikowi ds. praktyk:
 - karty praktykanta
 - konspektów z przeprowadzonych zajęć, zaakceptowanych przez opiekuna praktyk
 - innych materiałów, opracowanych podczas praktyk, np. przygotowane pomoce dydaktyczne, zdjęcia dokumentujące realizację zajęć i efekty pracy, wykaz przeczytanej literatury, wykaz aktów prawnych, z którymi student się zapoznał itp.

Terminem zaliczenia praktyki pedagogicznej jest ostatni dzień sesji egzaminacyjnej semestru letniego. W przypadku niezaliczenia praktyki w tym terminie student otrzymuje ocenę niedostateczną i może ją zaliczyć w sesji poprawkowej semestru letniego.



C. PRAKTYKI DYPLOMOWE

1. W trakcie trwania V semestru studenci zobowiązani są do odbycia **50-godzinnej** praktyki, która obejmuje:
 - **25 godzin** praktyki w wybranej placówce opiekuńczo - wychowawczej spośród następujących: placówki wsparcia dziennego realizujące zadania o charakterze opiekuńczo-wychowawczym; domy dziecka; świetlice szkolne; świetlice środowiskowe; ogniska TPD; domy samotnej matki; domy pomocy społecznej; bursy; internaty; inne organizacje, fundacje i stowarzyszenia zajmujące się w sposób profesjonalny opieką i wychowaniem.
 - **25 godzin** praktyki w wybranej placówce resocjalizacyjnej: zakłady poprawcze; młodzieżowe ośrodki szkolno-wychowawcze; schroniska dla nieletnich; policyjne izby dziecka; zespoły kuratorskiej służby sądowej wykonujące orzeczenia w sprawach karnych lub nieletnich; organizacje, fundacje i stowarzyszenia, w których realizowane są w sposób profesjonalny wszelkiego rodzaju inicjatywy o charakterze resocjalizacyjnym.
2. Bloki praktyki dyplomowej obejmują:
 - Pierwsze **10 godzin** zarówno w placówce o charakterze opiekuńczo-wychowawczym jak i resocjalizacyjnym (łącznie 20 godzin) jest poświęcone prowadzeniu zajęć praktycznych oraz uczestnictwie w zajęciach prowadzonych przez placówkę.
 - Kolejne **5 godzin** (łącznie 10 godzin) realizowane jest w formie współpracy ze specjalistami danej placówki: pedagogiem, psychologiem, terapeutą, wychowawcą i innymi specjalistami, którzy podczas kontaktu ze studentem wskażą na specyfikę indywidualnego podejścia w pracy z danym wychowankiem/podopiecznym i bliżej przedstawią mu sytuację danego beneficjenta.
 - Ostatnie **10 godzin** (łącznie 20 godzin) polega na samodzielnej analizie zajęć: : przygotowaniu konspektów zajęć oraz materiałów dydaktycznych i innych pomocy, które powinny zostać przekazane do danej placówki za pośrednictwem wiadomości e-mail lub indywidualnie.



3. Celem praktyki dyplomowej jest doskonalenie własnego warsztatu pracy, w szczególności nabywanie doświadczenia prowadzenia zajęć w placówce opiekuńczo-wychowawczej oraz resocjalizacyjnej.
4. Efektem prawidłowo zorganizowanej i odbytej praktyki winno być pogłębione i refleksyjne poznanie i rozumienie sytuacji i problemów wychowawczych, procedur realizowanych w różnych placówkach.
5. Praktyka powinna pomóc studentom w ocenie własnych czynników osobowościowych i dyspozycji do wykonywania zawodu.
6. Studenci samodzielnie planują i przeprowadzają zajęcia, analizują własną pracę i jej efekty. Dokumentują przebieg procesu wychowawczego, opiekuńczego i resocjalizacyjnego.
6. Podstawą zaliczenia praktyk jest przedstawienie wydziałowemu pełnomocnikowi ds. praktyk:
 - karty praktykanta
 - konspektów z przeprowadzonych zajęć, zaakceptowanych przez opiekuna praktyk,
 - innych materiałów, opracowanych podczas praktyk, np. przygotowanych pomocy dydaktycznych, zdjęć dokumentujących realizację zajęć i efekty pracy, wykazów przeczytanej literatury, wykazów aktów prawnych, z którymi student się zapoznał itp.

Terminem zaliczenia praktyki dyplomowej jest ostatni dzień sesji egzaminacyjnej semestru zimowego. W przypadku niezaliczenia praktyki w tym terminie student otrzymuje ocenę niedostateczną i może ją zaliczyć w sesji poprawkowej semestru zimowego.



STUDIA II STOPNIA

A. PRAKTYKI ASYSTENCKIE

1. Praktyka odbywa się w trakcie I semestru studiów i obejmuje **50 godzin**, na co składa się:
 - **25 godzin** praktyki w wybranej placówce opiekuńczo wychowawczej spośród następujących: placówki wsparcia dziennego realizujące zadania o charakterze opiekuńczo-wychowawczym; domy dziecka; świetlice szkolne; świetlice środowiskowe; ogniska TPD; domy samotnej matki; domy pomocy społecznej; bursy; internaty; inne organizacje, fundacje i stowarzyszenia zajmujące się w sposób profesjonalny opieką i wychowaniem.
 - **25 godzin** praktyki w wybranej placówce resocjalizacyjnej: zakłady poprawcze; młodzieżowe ośrodki szkolno-wychowawcze; schroniska dla nieletnich; policyjne izby dziecka; zespoły kuratorskiej służby sądowej wykonujące orzeczenia w sprawach karnych lub nieletnich; organizacje, fundacje i stowarzyszenia, w których realizowane są w sposób profesjonalny wszelkiego rodzaju inicjatywy o charakterze resocjalizacyjnym.
2. Bloki praktyki asystenckiej obejmują:
 - Pierwsze **10 godzin** zarówno w placówce o charakterze opiekuńczo-wychowawczym jak i resocjalizacyjnym (łącznie 20 godzin) jest poświęcone prowadzeniu zajęć praktycznych oraz uczestnictwie w zajęciach prowadzonych przez placówkę.
 - Kolejne **5 godzin** (łącznie 10 godzin) realizowane jest w formie współpracy ze specjalistami danej placówki: pedagogiem, psychologiem, terapeutą, wychowawcą i innymi specjalistami, którzy podczas kontaktu ze studentem wskażą na specyfikę indywidualnego podejścia w pracy z danym wychowankiem/podopiecznym i bliżej przedstawią mu sytuację danego beneficjenta.
 - Ostatnie **10 godzin** (łącznie 20 godzin) polega na samodzielnej analizie zajęć, przygotowaniu konspektów zajęć oraz materiałów dydaktycznych i innych pomocy, które powinny zostać przekazane do danej placówki za pośrednictwem wiadomości e-mail lub indywidualnie.



3. Studenci w trakcie trwania praktyk poznają organizację pracy wybranej placówki, prowadząc zajęcia z dziećmi, młodzieżą bądź dorosłymi, asystując nauczycielowi/pedagogowi/wychowawcy.
4. Studenci dokumentują swoje obserwacje, podejmują próby samodzielnego planowania, prowadzenia i dokumentowania niektórych zajęć.
5. Podstawą zaliczenia praktyk jest przedstawienie wydziałowemu pełnomocnikowi ds. praktyk:
 - karty praktykanta
 - konspektów z przeprowadzonych zajęć, zaakceptowanych przez opiekuna praktyk,
 - innych materiałów, opracowanych podczas praktyk, np. przygotowanych pomocy dydaktycznych, zdjęć dokumentujących realizację zajęć i efekty pracy, wykazów przeczytanej literatury, wykazów aktów prawnych, z którymi student się zapoznał itp.

Terminem zaliczenia praktyki asystenckiej jest ostatni dzień sesji egzaminacyjnej semestru zimowego. W przypadku niezaliczenia praktyki w tym terminie student otrzymuje ocenę niedostateczną i może ją zaliczyć w sesji poprawkowej semestru zimowego.



B. PRAKTYKI PEDAGOGICZNE

1. W trakcie trwania II semestru studiów studenci są zobowiązani do odbycia **50-godzinnej** praktyki pedagogicznej. Obejmuje ona:
 - **25 godzin** praktyki w wybranej placówce opiekuńczo - wychowawczej spośród następujących: placówki wsparcia dziennego realizujące zadania o charakterze opiekuńczo-wychowawczym; domy dziecka; świetlice szkolne; świetlice środowiskowe; ogniska TPD; domy samotnej matki; domy pomocy społecznej; bursy; internaty; inne organizacje, fundacje i stowarzyszenia zajmujące się w sposób profesjonalny opieką i wychowaniem.
 - **25 godzin** praktyki w wybranej placówce resocjalizacyjnej: zakłady poprawcze; młodzieżowe ośrodki szkolno-wychowawcze; schroniska dla nieletnich; policyjne izby dziecka; zespoły kuratorskiej służby sądowej wykonujące orzeczenia w sprawach karnych lub nieletnich; organizacje, fundacje i stowarzyszenia, w których realizowane są w sposób profesjonalny wszelkiego rodzaju inicjatywy o charakterze resocjalizacyjnym.
2. Bloki praktyki pedagogicznej obejmują:
 - Pierwsze **10 godzin** zarówno w placówce o charakterze opiekuńczo-wychowawczym jak i resocjalizacyjnym (łącznie 20 godzin) jest poświęcone prowadzeniu zajęć praktycznych oraz uczestnictwie w zajęciach prowadzonych przez placówkę.
 - Kolejne **5 godzin** (łącznie 10 godzin) realizowane jest w formie współpracy ze specjalistami danej placówki: pedagogiem, psychologiem, terapeutą, wychowawcą i innymi specjalistami, którzy podczas kontaktu ze studentem wskażą na specyfikę indywidualnego podejścia w pracy z danym wychowankiem/podopiecznym i bliżej przedstawią mu sytuację danego beneficjenta.
 - Ostatnie **10 godzin** (łącznie 20 godzin) polega na samodzielnej analizie zajęć: przygotowaniu konspektów zajęć oraz materiałów dydaktycznych i innych pomocy, które powinny zostać przekazane do danej placówki za pośrednictwem wiadomości e-mail lub indywidualnie.
3. Praktyka pedagogiczna ma za zadanie zdobycie przez studenta pierwszego doświadczenia przeprowadzania praktycznych zajęć w placówce opiekuńczo-wychowawczej i resocjalizacyjnej.



4. Przebieg zajęć powinien być zaprojektowany całkowicie przez studenta. Realizacja zajęć natomiast, powinna odbywać się wspólnie z opiekunem praktyk.
5. Podstawą zaliczenia praktyk jest przedstawienie wydziałowemu pełnomocnikowi ds. praktyk:
 - karty praktykanta
 - konspektów z przeprowadzonych zajęć, zaakceptowanych przez opiekuna praktyk,
 - innych materiałów, opracowanych podczas praktyk, np. przygotowanych pomocy dydaktycznych zdjęć dokumentujących realizację zajęć i efekty pracy, wykazów przeczytanej literatury, wykazów aktów prawnych, z którymi student się zapoznał itp.

Terminem zaliczenia praktyki pedagogicznej jest ostatni dzień sesji egzaminacyjnej semestru letniego. W przypadku niezaliczenia praktyki w tym terminie student otrzymuje ocenę niedostateczną i może ją zaliczyć w sesji poprawkowej semestru letniego.



C. PRAKTYKI DYPLMOWE

1. W trakcie trwania III semestru studiów studenci zobowiązani są do odbycia **50-godzinnej** praktyki, która obejmuje:
 - **25 godzin** praktyki w wybranej placówce opiekuńczo - wychowawczej spośród następujących: placówki wsparcia dziennego realizujące zadania o charakterze opiekuńczo-wychowawczym; domy dziecka; świetlice szkolne; świetlice środowiskowe; ogniska TPD; domy samotnej matki; domy pomocy społecznej; bursy; internaty; inne organizacje, fundacje i stowarzyszenia zajmujące się w sposób profesjonalny opieką i wychowaniem.
 - **25 godzin** praktyki w wybranej placówce resocjalizacyjnej: zakłady poprawcze; młodzieżowe ośrodki szkolno-wychowawcze; schroniska dla nieletnich; policyjne izby dziecka; zespoły kuratorskiej służby sądowej wykonujące orzeczenia w sprawach karnych lub nieletnich; organizacje, fundacje i stowarzyszenia, w których realizowane są w sposób profesjonalny wszelkiego rodzaju inicjatywy o charakterze resocjalizacyjnym.
2. Bloki praktyki dyplomowej obejmują:
 - Pierwsze **10 godzin** zarówno w placówce o charakterze opiekuńczo-wychowawczym jak i resocjalizacyjnym (łącznie 20 godzin) jest poświęcone prowadzeniu zajęć praktycznych oraz uczestnictwie w zajęciach prowadzonych przez placówkę.
 - Kolejne **5 godzin** (łącznie 10 godzin) realizowane jest w formie współpracy ze specjalistami danej placówki: pedagogiem, psychologiem, terapeutą, wychowawcą i innymi specjalistami, którzy podczas kontaktu ze studentem wskażą na specyfikę indywidualnego podejścia w pracy z danym wychowankiem/podopiecznym i bliżej przedstawią mu sytuację danego beneficjenta.
 - Ostatnie **10 godzin** (łącznie 20 godzin) polega na samodzielnej analizie zajęć: przygotowaniu konspektów zajęć oraz materiałów dydaktycznych i innych pomocy, które powinny zostać przekazane do danej placówki za pośrednictwem wiadomości e-mail lub indywidualnie.



3. Celem praktyki dyplomowej jest doskonalenie własnego warsztatu pracy, w szczególności nabywanie doświadczenia prowadzenia zajęć w placówce opiekuńczo-wychowawczej oraz resocjalizacyjnej.
4. Efektem prawidłowo zorganizowanej i odbytej praktyki winno być pogłębione i refleksyjne poznanie i rozumienie sytuacji i problemów wychowawczych, procedur realizowanych w różnych placówkach.
5. Praktyka powinna pomóc studentom w ocenie własnych czynników osobowościowych i dyspozycji do wykonywania zawodu.
6. Studenci samodzielnie planują i przeprowadzają zajęcia, analizują własną pracę i jej efekty. Dokumentują przebieg procesu wychowawczego, opiekuńczego i resocjalizacyjnego.
7. Podstawą zaliczenia praktyk jest przedstawienie wydziałowemu pełnomocnikowi ds. praktyk:
 - karty praktykanta
 - konspektów z przeprowadzonych zajęć, zaakceptowanych przez opiekuna praktyk,
 - innych materiałów, opracowanych podczas praktyk, np. przygotowanych pomocy dydaktycznych zdjęć dokumentujących realizację zajęć i efekty pracy, wykazów przeczytanej literatury, wykazów aktów prawnych, z którymi student się zapoznał itp.

Terminem zaliczenia praktyki dyplomowej jest ostatni dzień sesji egzaminacyjnej semestru zimowego. W przypadku niezaliczenia praktyki w tym terminie student otrzymuje ocenę niedostateczną i może ją zaliczyć w sesji poprawkowej semestru zimowego.



EDUKACJA PRZEDSZKOLNA I WCZESNOSZKOLNA

Studia II stopnia

A. PRAKTYKI SYSTEMOWE

1. Praktyka odbywa się w I semestrze studiów i obejmuje **50 godzin**, na co składa się:
 - **25 godzin** praktyki w przedszkolu,
 - **25 godzin** praktyki w klasach I-III.
2. W każdej z tych placówek **5 godzin** powinno być przeznaczone na obserwowanie zajęć terapeutycznych, korekcyjno-kompensacyjnych, rewalidacji indywidualnej, nauczania indywidualnego, terapii logopedycznej itp. Ta forma obserwacji może być także realizowana poprzez spotkania indywidualne ze specjalistami z danej placówki.
3. Studenci poznają organizację pracy przedszkola i szkoły, zapoznają się z dokumentacją placówek, obserwują zajęcia prowadzone z dziećmi, asystują nauczycielowi. Praktyki w przedszkolu (25 godz.) odbywają się w Niepublicznym Przedszkolu UKSW pod kierunkiem pełnomocnika ds. praktyk.
4. Studenci dokumentują swoje obserwacje, podejmują próby samodzielnego planowania, prowadzenia i dokumentowania niektórych zajęć. Wraz z nauczycielem analizują pracę nauczyciela i uczniów oraz pracę własną. Pożądanym jest, aby poznali umiejętności dydaktyczne opiekuna praktyki, metody pracy z uczniami, strategie uzyskiwania zakładanych efektów edukacyjnych itp.
5. Podstawą zaliczenia praktyk jest przedstawienie wydziałowemu pełnomocnikowi ds. praktyk:
 - karty praktykanta
 - arkusza obserwowanych zajęć (konspektów z obserwowanych zajęć, zawierających informację na temat celów zajęć, obserwowanych metod pracy, refleksji dotyczącej ewentualnych usprawnień, sugestii dla nauczyciela) zgodnie z załączonym wzorem.
 - arkusza notatki ze spotkania ze specjalistą (obserwacje zajęć indywidualnych w małej grupie, praca indywidualna z dzieckiem, spotkanie indywidualne ze specjalistami) zawierającego informacje dotyczące obserwowanych metod pracy, zadań realizowanych przez specjalistów, efektów pracy, sugerowanych kierunków dla dalszej pracy, usprawnień, sugestii, zgodnie z załączonym wzorem.



- innych materiałów, opracowanych podczas praktyk, np. przygotowane pomoce dydaktyczne, zdjęcia dokumentujące realizację zajęć i efekty pracy, wykaz przeczytanej literatury, wykaz aktów prawnych, z którymi student się zapoznał itp.

Terminem zaliczenia praktyki asystenckiej jest ostatni dzień sesji egzaminacyjnej semestru zimowego. W przypadku niezaliczenia praktyki w tym terminie student otrzymuje ocenę niedostateczną i może ją zaliczyć w sesji poprawkowej semestru zimowego.



B. PRAKTYKI PEDAGOGICZNE

1. Praktyka odbywa się w trakcie II semestru studiów, po realizacji praktyki asystenckiej, studenci są zobowiązani do odbycia **50-godzinnej** praktyki pedagogicznej. Obejmuje ona:
 - **25 godzin** praktyki w szkole,
 - **25 godzin** praktyki w przedszkolu.
2. Bloki praktyki pedagogicznej obejmują:
 - **15 godzin** samodzielne przeprowadzenie zajęć/lekcji,
 - **5 godzin** współpracy z pedagogiem/psychologiem/terapeutą/logopedą,
 - **5 godzin** praktyk, **studium indywidualnego przypadku (obserwacja i diagnoza dziecka)**
3. Praktyka pedagogiczna ma umożliwić zdobycie osobistego doświadczenia w pracy dydaktyczno-wychowawczej i zweryfikowania przygotowania teoretycznego do przeszłej pracy zawodowej.
4. Efektem prawidłowo zorganizowanej i odbytej praktyki winno być głębsze poznanie i rozumienie sytuacji dydaktycznych, problemów edukacyjnych, procedur realizowanych w różnych placówkach.
5. Rezultatem udziału studenta w tym etapie praktyk będzie kształtowanie kompetencji dydaktycznych poprzez zapoznanie się ze: specyfiką pracy przedszkola i szkoły w zakresie realizowanych przez nie zadań dydaktycznych, sposobem funkcjonowania, organizacją i pracą wszystkich podmiotów oraz obowiązującą dokumentacją, obserwowanie i współdziałanie z opiekunem praktyk oraz pełnienie roli nauczyciela.
6. Studenci samodzielnie planują i przeprowadzają zajęcia. Wraz z nauczycielem analizują własną pracę i jej efekty. Dokumentują przebieg procesu dydaktycznego.
7. Podstawą zaliczenia praktyk jest przedstawienie wydziałowemu pełnomocnikowi ds. praktyk:
 - karty praktykanta
 - arkuszy zajęć dokumentujących współpracę ze specjalistą/specjalistami



- konspektów z przeprowadzonych zajęć, zaakceptowanych przez opiekuna praktyk
- innych materiałów, opracowanych podczas praktyk, np. przygotowanych pomocy dydaktycznych, zdjęć dokumentujących realizację zajęć, i efekty pracy, wykazów przeczytanej literatury, wykazów aktów prawnych, z którymi student się zapoznał itp.

Terminem zaliczenia praktyki pedagogicznej jest ostatni dzień sesji egzaminacyjnej semestru letniego. W przypadku niezaliczenia praktyki w tym terminie student otrzymuje ocenę niedostateczną i może ją zaliczyć w sesji poprawkowej semestru letniego.



C. PRAKTYKI DYPLOMOWE

1. W trakcie trwania III semestru studenci zobowiązani są do odbycia **50-godzinnej** praktyki, która obejmuje:
 - **25 godzin** w przedszkolu,
 - **25 godzin** w szkole.
2. Bloki praktyki dyplomowej obejmują:
 - w przedszkolu
 - **20 godzin** samodzielne przeprowadzenie zajęć/lekcji,
 - **5 godzin** studium indywidualnego przypadku (obserwacja i diagnoza dziecka)
 - w szkole
 - **20 godzin** samodzielnie prowadzonych zajęć
 - **5 godzin** samodzielnie prowadzonych zajęć korekcyjno-kompensacyjnych, wspomagających z dziećmi z różnego rodzaju trudnościami rozwojowymi i dysfunkcjami.
3. Efektem prawidłowo zorganizowanej i odbytej praktyki winno być pogłębione i refleksyjne poznanie i rozumienie sytuacji dydaktycznych, problemów edukacyjnych, procedur realizowanych w różnych placówkach. Praktyka powinna pomóc także studentom w ocenie własnych czynników osobowościowych i dyspozycji do wykonywania zawodu.
4. Studenci samodzielnie planują i przeprowadzają zajęcia, analizują własną pracę i jej efekty. Dokumentują przebieg procesu dydaktycznego. Podejmują próby diagnozowania i dokumentowania możliwości i potrzeb rozwojowych dzieci. Zbierają materiały do pracy magisterskiej.
5. Podstawą zaliczenia praktyk jest przedstawienie wydziałowemu pełnomocnikowi ds. praktyk:
 - karty praktykanta
 - konspektów z przeprowadzonych zajęć, zaakceptowanych przez opiekuna praktyk,
 - karty dziecka – studium indywidualnego przypadku



- innych materiałów, opracowanych podczas praktyk, np. przygotowanych pomocy dydaktycznych, zdjęć dokumentujących realizację zajęć i efekty pracy, wykazów przeczytanej literatury, wykazów aktów prawnych, z którymi student się zapoznał itp.

Terminem zaliczenia praktyki dyplomowej jest ostatni dzień sesji egzaminacyjnej semestru zimowego. W przypadku niezaliczenia praktyki w tym terminie student otrzymuje ocenę niedostateczną i może ją zaliczyć w sesji poprawkowej semestru zimowego.



Moduł kształcenia

PEDAGOGIKA SZKOLNA ZE WSPOMAGANIEM ROZWOJU DZIECKA

STUDIA II STOPNIA

A. PRAKTYKI ASYSTENCKIE

1. Praktyka odbywa się w trakcie I semestru studiów i obejmuje **50 godzin** w następujących placówkach:
 - **25 godzin** w szkole podstawowej (pod opieką pedagoga szkolnego)
 - **25 godzin** w szkole ponadpodstawowej (pod opieką pedagoga szkolnego)
2. Praktyka asystencka obejmuje:
 - zapoznanie się studenta z placówką i pracą opiekuna praktyki tj. statutem, organizacją pracy, stosowną dokumentacją;
 - obserwację, hospitację różnorodnych zajęć podejmowanych przez opiekuna;
 - omówienie obserwowanych i hospitowanych zajęć, wnioski i podsumowanie praktyki.
3. Praktyka w całości polega na obserwacji przez studenta działań podejmowanych przez opiekuna na terenie placówki, w której realizowane są praktyki asystenckie.
4. Studenci w trakcie trwania praktyk poznają organizację pracy wybranej placówki, zapoznają się z dokumentacją, obserwują pracę pedagoga, nauczyciela, wychowawcy z dziećmi, młodzieżą, asystują opiekunowi.
5. Studenci dokumentują swoje obserwacje w dzienniku praktyk, podejmują próby samodzielnego planowania, prowadzenia i dokumentowania niektórych zajęć.
6. Podstawą zaliczenia praktyk jest przedstawienie wydziałowemu pełnomocnikowi ds. praktyk:
 - karty praktykanta;
 - dziennika praktyk,
 - innych materiałów, opracowanych podczas praktyk, np. przygotowanych pomocy dydaktycznych, zdjęć dokumentujących realizację zajęć i efekty pracy, wykazów przeczytanej literatury, wykazów aktów prawnych, z którymi student się zapoznał itp.



Terminem zaliczenia praktyki asystenckiej jest ostatni dzień sesji egzaminacyjnej semestru zimowego. W przypadku niezaliczenia praktyki w tym terminie student otrzymuje ocenę niedostateczną i może ją zaliczyć w sesji poprawkowej semestru zimowego.



B. PRAKTYKI PEDAGOGICZNE

1. W trakcie trwania II semestru studenci są zobowiązani do odbycia **50 godzinnej** praktyki pedagogicznej w następujących placówkach:
 - 20 godzin w szkole podstawowej (pod opieką pedagoga szkolnego)
 - 20 godzin w szkole ponadpodstawowej (pod opieką pedagoga szkolnego)
 - 10 godzin w placówkach opieki i wsparcia dzieci i młodzieży (placówki wsparcia dziennego, świetlice, placówki opiekuńczo-wychowawcze, poradnia psychologiczno-pedagogiczna itp. – pod opieką pedagoga).
2. Praktyka pedagogiczna obejmuje:
 - zapoznanie z organizacją pracy w placówce, stosowną dokumentacją, poznanie podmiotów, instytucji współpracy pedagoga, nauczyciela, wychowawcy itp. (**2 godziny** w placówce opieki i wsparcia; **3 godziny** w szkole podstawowej i **3 godziny** w szkole ponadpodstawowej)
 - obserwację pracy opiekuna, hospitowanie zajęć (**2 godziny** w placówce opieki i wsparcia; **4 godziny** w szkole podstawowej i **4 godziny** w szkole ponadpodstawowej)
 - samodzielne przygotowanie konspektów prowadzonych zajęć oraz skonsultowanie z opiekunem praktyk (**2 godziny** w placówce opieki i wsparcia; **4 godziny** w szkole podstawowej i **4 godziny** w szkole ponadpodstawowej)
 - prowadzenie zajęć bądź podejmowanie samodzielnych prób organizowania pomocy psychologiczno-pedagogicznej, wsparcia i wspomaganie rozwoju dzieci i młodzieży z pomocą opiekuna praktyk (**3 godziny** w placówce opieki i wsparcia; **7 godzin** w szkole podstawowej i **7 godzin** w szkole ponadpodstawowej)
 - omówienie przeprowadzonych zajęć, działań wraz z opiekunem praktyk (**1 godzina** w placówce opieki i wsparcia; **2 godziny** w szkole podstawowej i **2 godziny** w szkole ponadpodstawowej)
3. Praktyka pedagogiczna umożliwia zdobycie przez studenta pierwszego doświadczenia realizowania zadań związanych z pracą pedagoga, w szczególności organizowania pomocy psychologiczno-pedagogicznej i wspomaganie rozwoju dzieci i młodzieży. Przebieg zajęć czy realizacji zadań powinien być zaprojektowany całkowicie przez studenta. Realizacja zajęć natomiast, powinna odbywać się wspólnie z opiekunem praktyk.



4. Podstawą zaliczenia praktyk jest przedstawienie wydziałowemu pełnomocnikowi ds. praktyk:
- karty praktykanta;
 - dziennika praktyk;
 - arkuszy obserwacji hospitowanych zajęć oraz różnych form pracy z dziećmi i młodzieżą;
 - scenariuszy przeprowadzonych zajęć lub opisów organizowanej pomocy psychologiczno-pedagogicznej, wsparcia i wspomaganie rozwoju dzieci i młodzieży
 - innych materiałów, opracowanych podczas praktyk, np. przygotowanych pomocy dydaktycznych, zdjęć dokumentujących realizację zajęć i efekty pracy, wykazów przeczytanej literatury, wykazów aktów prawnych, z którymi student się zapoznał itp.

Terminem zaliczenia praktyki pedagogicznej jest ostatni dzień sesji egzaminacyjnej semestru letniego. W przypadku niezaliczenia praktyki w tym terminie student otrzymuje ocenę niedostateczną i może ją zaliczyć w sesji poprawkowej semestru letniego.



C. PRAKTYKI DYPLOMOWE

1. W trakcie III semestru studenci zobowiązani są do odbycia **50 godzinnej** praktyki w wybranej placówce:
 - szkole podstawowej (pod opieką pedagoga szkolnego) lub
 - szkole ponadpodstawowej (pod opieką pedagoga szkolnego) lub
 - placówce opieki oraz wsparcia dzieci i młodzieży (placówki wsparcia dziennego, świetlice, placówki opiekuńczo-wychowawcze, poradnia psychologiczno-pedagogiczna – pod opieką pedagoga).
2. Student dokonuje wyboru jednej placówki, w której realizuje **50 godzin praktyki**.
3. Praktyka dyplomowa obejmuje:
 - zapoznanie się z charakterem placówki, organizacją pracy, dokumentacją, poznanie podmiotów, instytucji współpracy pedagoga, nauczyciela i wychowawcy, obserwację pracy opiekuna, hospitowanie zajęć itp. (**10 godzin**)
 - samodzielne przygotowanie zajęć oraz konsultacje z opiekunem praktyki (**10 godzin**)
 - samodzielne prowadzenie zajęć, organizowanie pomocy psychologiczno-pedagogicznej oraz wspomagania rozwoju dzieci (**20 godzin**)
 - omówienie przeprowadzonych zajęć, działań wraz z opiekunem praktyk (**10 godzin**).
4. Celem praktyki dyplomowej jest doskonalenie własnego warsztatu pracy, w szczególności nabywanie doświadczenia prowadzenia zajęć, planowania pracy. Efektem prawidłowo zorganizowanej i odbytej praktyki winno być pogłębione i refleksyjne poznanie i rozumienie sytuacji i problemów dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych uczniów.
5. Praktyka powinna pomóc także studentom w ocenie własnych czynników osobowościowych i dyspozycji do wykonywania zawodu. Studenci samodzielnie planują, prowadzą zajęcia, rozwiązują problemy uczniów, analizują własną pracę i jej efekty. Posiadają umiejętność wymaganego dokumentowania podejmowanych działań.
6. Podstawą zaliczenia praktyk jest przedstawienie wydziałowemu pełnomocnikowi ds. praktyk:
 - karty praktykanta;
 - dziennika praktyk;



- scenariuszy przeprowadzonych zajęć lub opisów organizowanej pomocy psychologiczno-pedagogicznej, wsparcia i wspomaganie rozwoju dzieci i młodzieży
- innych materiałów, opracowanych podczas praktyk, np. przygotowanych pomoce dydaktyczne, zdjęcia dokumentujące realizację zajęć i efekty pracy, wykaz przeczytanej literatury, wykaz aktów prawnych, z którymi student się zapoznał itp.

Terminem zaliczenia praktyki dyplomowej jest ostatni dzień sesji egzaminacyjnej semestru zimowego. W przypadku niezaliczenia praktyki w tym terminie student otrzymuje ocenę niedostateczną i może ją zaliczyć w sesji poprawkowej semestru zimowego.